



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 177 (XXI) — Nr. 847

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 8 decembrie 2009

#### SUMAR

| <u>Nr.</u>  | <u>Pagina</u> |
|---|---------------|
| <b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>   |               |
| 1.428. — Hotărâre privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei .....  | 2–5           |
| <b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE<br/>ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>   |               |
| 90. — Ordin al președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic .....   | 6–21          |
| <b>ACTE ALE CASEI NAȚIONALE DE ASIGURĂRI<br/>DE SĂNĂTATE</b>  |               |
| 969. — Ordin pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea în patrimoniu a cardurilor europene de asigurări sociale de sănătate la nivelul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și al caselor de asigurări de sănătate .....   | 22–23         |
| <b>ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI</b>   |               |
| 10. — Ordin pentru modificarea și completarea Ordinului Băncii Naționale a României nr. 6/2007 privind situațiile financiare consolidate conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, solicitate instituțiilor de credit în scopuri de supraveghere prudențială .....  | 24–28         |
| 11. — Ordin privind modificarea și completarea Ordinului Băncii Naționale a României nr. 14/2008 pentru aprobarea Modelelor raportărilor periodice cuprinzând informațiile statistice de natură financiar-contabilă și a normelor metodologice privind întocmirea și utilizarea acestora, aplicabile sucursalelor din România ale instituțiilor de credit din alte state membre ..... | 29–32         |

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

#### privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional, al art. 6 din Legea energiei electrice nr. 13/2007, cu modificările și completările ulterioare, al art. 7 din Legea gazelor nr. 351/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 12 din Ordonanța Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei se organizează și funcționează ca instituție publică autonomă de interes național, cu personalitate juridică, cu patrimoniu propriu, în coordonarea directă a viceprim-ministrului, prin preluarea Agenției Române pentru Conservarea Energiei din cadrul Ministerului Economiei, agenție care se desființează.

(2) Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei este finanțată integral de la bugetul de stat, prin bugetul Secretariatului General al Guvernului, iar veniturile încasate, potrivit legii, se varsă integral la bugetul de stat.

(3) Veniturile încasate de Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei provin din tarifele percepute pentru acordarea de licențe, autorizații și atestări, prestări servicii, precum și din contribuții ale operatorilor economici din sectorul energiei și gazelor naturale sau din fonduri acordate de organisme internaționale.

(4) Sediul principal al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei este în municipiul București, str. Constantin Nacu nr. 3, sectorul 2. Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei își desfășoară activitatea și în alte sedii.

Art. 2. — Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei elaborează, stabilește și urmărește aplicarea ansamblului de reglementări obligatorii la nivel național, necesar funcționării sectorului și pieței energiei electrice, precum și a gazelor naturale, în condiții de eficiență energetică, concurență, transparență și protecție a consumatorilor și exercită atribuțiile stabilite prin lege.

Art. 3. — Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei îndeplinește atribuțiile și competențele prevăzute în Legea gazelor nr. 351/2004, cu modificările și completările ulterioare, Legea energiei electrice nr. 13/2007, cu modificările și completările ulterioare, și în Ordonanța Guvernului nr. 22/2008 privind eficiența energetică și promovarea utilizării la consumatorii finali a surselor regenerabile de energie sau prin alte acte normative în vigoare.

Art. 4. — Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei cooperează, pe bază de reciprocitate, cu autoritățile de reglementare ale altor state, precum și cu organisme internaționale de specialitate, putând participa la activitatea acestora sau putând deveni membră a acestora.

Art. 5. — Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei colaborează, pe bază de protocol, cu alte instituții ale statului sau entități, pentru realizarea atribuțiilor proprii și pentru utilizarea eficientă a energiei și reducerii impactului negativ asupra mediului.

Art. 6. — (1) În scopul îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin, Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei poate beneficia de servicii de consultanță, studii și asistență de specialitate din țară sau din străinătate ori poate încheia acorduri de colaborare cu alte autorități, precum și de programe de formare și perfecționare profesională a personalului său.

(2) Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei poate desfășura activități de instruire și pregătire profesională.

Art. 7. — (1) Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei este condusă de un președinte, cu rang de secretar de stat, numit și revocat prin decizie a primului-ministru pentru un mandat de 5 ani. În subordinea președintelui se organizează și funcționează, potrivit legii, cabinetul demnitarului.

(2) Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei este ajutat de 3 vicepreședinți, cu rang de subsecretari de stat, numiți și revocați prin decizie a primului-ministru, pentru un mandat de 5 ani.

(3) Președintele și cei 3 vicepreședinți asigură îndeplinirea atribuțiilor și competențelor ce revin Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, potrivit prevederilor legale în vigoare și ale prezentei hotărâri.

(4) În exercitarea atribuțiilor sale, președintele emite ordine și decizii.

(5) Ordinele și deciziile cu caracter normativ se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 8. — (1) Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei are următoarele atribuții principale:

a) reprezintă Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei în raporturile cu Guvernul, cu ministerele, cu celelalte autorități publice, cu instituții naționale și internaționale, cu persoanele juridice și fizice, române sau străine;

b) aprobă strategia de dezvoltare instituțională a Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, programele de activitate și programele de cooperare;

c) aprobă încheierea, modificarea, suspendarea și încetarea contractelor individuale de muncă ale salariaților Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, în condițiile legii;

d) acordă delegările de competență și împuternicirile de reprezentare vicepreședinților și personalului Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, în actul de delegare fiind precizate expres limitele și condițiile delegării;

e) aprobă atribuțiile și competențele celor 3 vicepreședinți, ale personalului și ale departamentelor, direcțiilor, serviciilor, birourilor, altor structuri funcționale și ale oficiilor teritoriale organizate în cadrul Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei;

f) aprobă statul de funcții al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei;

g) aprobă deplasările în străinătate ale personalului Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei;

h) propune și înaintează Secretariatului General al Guvernului proiectul de buget al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei.

(2) Înlocuitorul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei este numit prin decizie a acestuia pentru situațiile în care, din motive întemeiate, președintele nu își poate exercita atribuțiile prevăzute în actele normative în vigoare, în condițiile prevăzute de lege.

Art. 9. — (1) Pentru aprobarea reglementărilor elaborate de Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei se constituie Comitetul de reglementare, în condițiile legii.

(2) Comitetul de reglementare este alcătuit din președinte, cei 3 vicepreședinți și 7 reglementatori, numiți și revocați prin decizie a primului-ministru, în condițiile legii.

(3) Comitetul de reglementare adoptă, cu votul majorității membrilor, ordinele și deciziile Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei cu privire la reglementare.

(4) Activitatea Comitetului de reglementare este coordonată de președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei.

(5) Activitatea Comitetului de reglementare se desfășoară pe baza unui regulament de organizare și funcționare propriu, aprobat prin decizie a președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei.

Art. 10. — (1) În activitatea sa, Comitetul de reglementare este asistat de un consiliu consultativ cu rol în asigurarea armonizării intereselor operatorilor economici din sectorul energiei electrice și al gazelor naturale cu cele ale consumatorilor, evaluarea impactului reglementărilor Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei și formularea de propuneri de îmbunătățire a acestora.

(2) Consiliul consultativ este format din 11 membri, numiți prin decizie a primului-ministru, la propunerea președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, în conformitate cu art. 9 alin. (12) din Legea nr. 13/2007, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 10 alin. (7) din Legea nr. 351/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Activitatea consiliului consultativ se desfășoară în baza unui regulament de organizare și funcționare propriu, aprobat prin decizie a președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei.

(4) Hotărârile consiliului consultativ au caracter de recomandare.

Art. 11. — (1) Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei este prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Orice alte atribuții și sarcini ale departamentelor, inclusiv atribuțiile și sarcinile direcțiilor, serviciilor, birourilor, altor structuri funcționale și ale oficiilor teritoriale organizate în cadrul instituției se stabilesc prin decizie a președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei.

(3) Atribuțiile și răspunderile individuale ale personalului angajat al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei se stabilesc prin fișa postului, în conformitate cu regulamentul de organizare și funcționare și cu legislația în vigoare.

(4) Angajarea personalului Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei se face pe posturile vacante, prin concurs sau examen, potrivit legii.

(5) Salarizarea personalului Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei se face potrivit reglementărilor în vigoare aplicabile personalului din instituțiile publice finanțate integral de la bugetul de stat.

Art. 12. — (1) Structura organizatorică a Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei este prevăzută în anexa nr. 2.

(2) Structura organizatorică a departamentelor, inclusiv direcțiile, serviciile, birourile, alte structuri funcționale și oficii teritoriale organizate în cadrul instituției, precum și numărul posturilor de conducere, se aprobă prin decizie a președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, în condițiile legii.

(3) Prin decizie a președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei pot fi constituite servicii, birouri și alte structuri funcționale, conform prevederilor legale în vigoare.

(4) Numărul maxim de posturi este de 275.

(5) Încadrarea în numărul de posturi și în noua structură organizatorică, precum și statul de funcții se aprobă prin decizie a președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, în condițiile legii.

(6) Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, prin decizie, pentru motive justificate, poate redistribui posturile între structuri funcționale și oficii teritoriale organizate în cadrul instituției și poate promova personalul instituției, în baza unui regulament specific.

Art. 13. — (1) Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, personalul Agenției Române pentru Conservarea Energiei se preia de către Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei.

(2) În termen de maximum 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, personalul preluat potrivit alin. (1) se încadrează pe noile funcții în limita numărului de posturi aprobat Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, cu stabilirea drepturilor salariale aferente.

(3) Patrimoniul Agenției Române pentru Conservarea Energiei, creditele bugetare rămase neutilizate la data intrării în vigoare a Legii nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional, precum și celelalte drepturi și obligații se preiau de către Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, pe bază de protocol de predare-preluare, potrivit legislației în vigoare.

Art. 14. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Guvernului nr. 410/2007 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 337 din 18 mai 2007, și Hotărârea Guvernului nr. 941/2002 privind organizarea și funcționarea Agenției Române pentru Conservarea Energiei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 673 din 11 septembrie 2002, cu modificările ulterioare, se abrogă.

Art. 15. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 16. — Prezenta hotărâre intră în vigoare în termen de 15 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Viceprim-ministru,  
ministrul administrației și internelor,  
interimar,  
**Vasile Blaga**  
Ministrul economiei,  
**Adriean Videanu**  
p. Președintele Autorității Naționale  
de Reglementare în Domeniul Energiei,  
**Iulius Dan Plaveti**

**REGULAMENT****de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei**

Departamentele din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei asigură îndeplinirea următoarelor atribuții principale, care le revin, în condițiile legii, în următoarele domenii de activitate:

a) Departamentul reglementare piață de energie electrică, prețuri și tarife asigură:

— elaborarea de reglementări privind prețurile și cantitățile de energie electrică și termică pe piața reglementată, tarifele pentru rețeaua de transport, servicii de sistem, rețelele de distribuție, prețuri/tarife ale furnizorilor de ultimă opțiune, tarifele la clienții finali captivi, precum și tarifele de racordare la rețeaua electrică;

— elaborarea de reglementări comerciale pe piața națională de energie electrică, armonizarea cadrului de reglementare pentru dezvoltarea pieței regionale de energie electrică, precum și monitorizarea pieței de energie electrică.

b) Departamentul reglementare piață de gaze naturale, prețuri și tarife asigură:

— elaborarea de reglementări privind prețurile și tarifele reglementate, inclusiv prețurile pentru furnizorii de ultimă opțiune, precum și analizarea costurilor prezentate de operatorii licențiați la fundamentarea prețurilor și tarifelor reglementate, cu prelucrarea unor indicatori specifici;

— elaborarea de reglementări comerciale pe piața națională de gaze naturale, armonizarea cadrului de reglementare pentru dezvoltarea pieței regionale de gaze naturale, precum și monitorizarea pieței de gaze naturale.

c) Departamentul reglementare acces la rețea și autorizare în domeniul energiei electrice și gazelor naturale asigură:

— elaborarea de reglementări tehnice, precum și reglementări privind acordarea licențelor și autorizațiilor în sectorul energiei electrice, al gazelor naturale și al energiei termice produse în cogenerare, autorizarea electricienilor și atestarea operatorilor economici în sectorul energiei electrice, precum și autorizarea operatorilor economici și a persoanelor de specialitate în sectorul gazelor naturale.

d) Departamentul reglementare în domeniul eficienței energetice asigură:

— implementarea și monitorizarea aplicării politicii naționale de eficiență energetică, monitorizarea programelor de utilizare eficientă a energiei și a economiilor de energie rezultate, evaluarea tehnică a proiectelor de investiții în domeniul eficienței energetice pentru care se solicită finanțare, elaborarea împreună cu Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice și publicarea liniilor directoare privind eficiența energetică și economiile de energie ca posibile criterii de evaluare a ofertelor la procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice, autorizarea auditorilor energetici și atestarea managerilor energetici;

— promovarea energiei electrice produse din surse regenerabile de energie și în cogenerare de înaltă eficiență.

e) Departamentul control și protecția consumatorilor asigură:

— realizarea de activități specifice privind protecția consumatorilor, soluționarea divergențelor din domeniul energiei electrice și al gazelor naturale, în condițiile legii, controlul respectării reglementărilor emise de Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, precum și a normelor, reglementărilor și măsurilor specifice privind creșterea eficienței energetice în toate domeniile de activitate.

f) Departamentul cooperare, programe și comunicare asigură:

— relațiile cu instituțiile Uniunii Europene și cu entitățile naționale care coordonează transpunerea și implementarea acquis-ului comunitar, derularea programelor de asistență cu organisme internaționale, coordonarea alinierii sistemului de reglementări din domeniul energiei electrice și din domeniul gazelor naturale, care sunt de competența Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, la legislația Uniunii Europene, asigură relațiile cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate, relațiile publice, relația cu mass-media, activitățile specifice în domeniul comunicării și al transparenței decizionale, precum și administrarea și dezvoltarea sistemului informatic al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei.

g) Cabinetul președintelui este organizat și funcționează în conformitate cu prevederile legii.

h) Direcția juridică asigură legalitatea în desfășurarea activităților Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, precum și apărarea drepturilor și intereselor instituției, în conformitate cu legislația în vigoare.

i) Direcția economică asigură efectuarea lucrărilor specifice privind:

— bugetul de venituri și cheltuieli, contabilitatea financiară și de gestiune, contabilitatea de angajamente, finanțarea activităților instituției, evidența și gestiunea patrimoniului;

— gestionarea, paza și protecția bunurilor ce formează patrimoniul instituției, achizițiile publice, dezvoltarea bazei materiale și gospodărirea acesteia, gestionarea arhivei de documente;

j) Direcția management și resurse umane asigură:

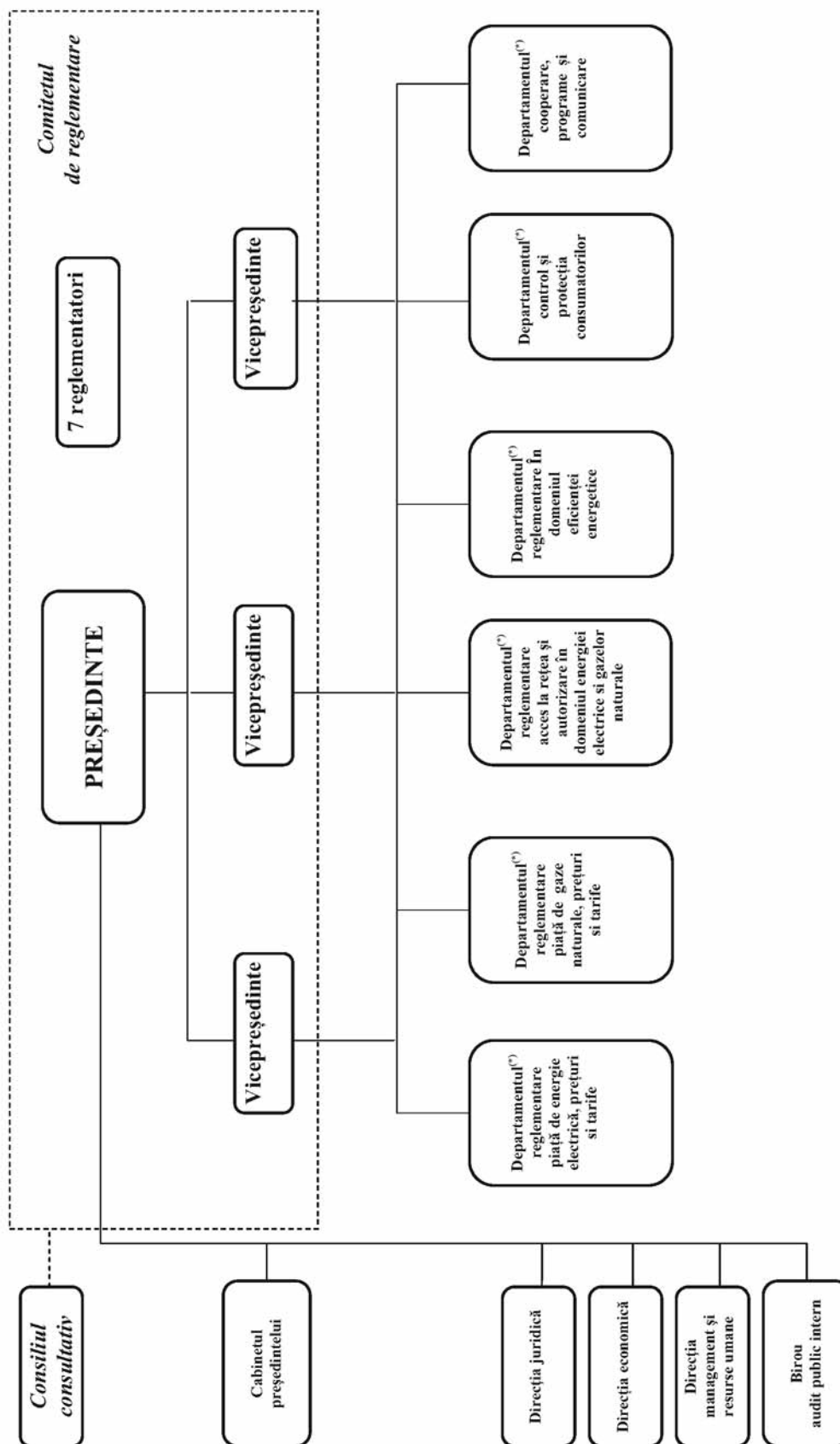
— efectuarea lucrărilor specifice privind planificarea și monitorizarea Programului de reglementări al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, a ședințelor Comitetului de reglementare și a ședințelor consiliului consultativ; controlul managerial intern, care include sistemul calității; securitatea și sănătatea în muncă în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare în domeniu; situațiile de urgență și gestionarea documentelor clasificate;

— activitatea de management organizatoric, gestiunea resurselor umane, formarea profesională a salariaților, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare, întocmirea și evidența deciziilor privind organizarea și funcționarea instituției.

k) Biroul audit public intern se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile legii.

**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ  
a Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei**

Numar posturi: 275



<sup>(\*)</sup> organizate la nivel de direcții generale

1) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

AUTORITATEA NAȚIONALĂ DE REGLEMENTARE ÎN DOMENIUL ENERGIEI

## ORDIN

### privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic

Având în vedere prevederile art. 9 alin. (10) și ale art. 11 alin. (1) și alin. (2) lit. a), m) și t) din Legea energiei electrice nr. 13/2007, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 3 alin. (3) din Regulamentul de organizare și funcționare al Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 410/2007,

**președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul pentru autorizarea electricienilor care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Titularii de licențe și atestate acordate de Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, precum și societățile comerciale care desfășoară activități în sectorul energiei electrice vor respecta prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Entitățile organizatorice din cadrul Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei vor duce la

îndeplinire și vor urmări respectarea de către operatorii economici a prevederilor prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și va intra în vigoare în termen de 30 de zile de la publicare.

Art. 5. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 25/2007 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 612 din 5 septembrie 2007.

Președintele Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei,

**Petru Lificiu**

București, 19 noiembrie 2009.

Nr. 90.

ANEXĂ

## REGULAMENT

### pentru autorizarea electricienilor care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic

#### CAPITOLUL I Cadru legislativ

Art. 1. — În conformitate cu cerințele normelor în vigoare, activitățile de proiectare, executare, verificare și exploatare a instalațiilor electrice din Sistemul electroenergetic național se realizează de către electricieni autorizați și/sau operatori economici atestați de Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei (*autoritatea competentă*) în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 24/2007.

#### CAPITOLUL II Scop

Art. 2. — Regulamentul pentru autorizarea electricienilor care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic, denumit în continuare *regulament*, stabilește condițiile de autorizare pentru electricienii care proiectează și execută lucrări de instalații electrice, incluzând:

a) procedura de autorizare;

b) procedurile de organizare și desfășurare a examenului de autorizare;

c) procedura de reautorizare, pentru electricienii care dețin sau au deținut legitimație emisă de autoritatea competentă;

d) competențele, drepturile și obligațiile electricianului autorizat;

e) condițiile de suspendare sau de retragere a autorizației, respectiv de aplicare a sancțiunilor electricienilor autorizați.

Art. 3. — Regulamentul precizează:

a) modul de autorizare a electricienilor care exploatează instalații electrice;

b) modul de desfășurare a activităților în domeniul verificării proiectelor și lucrărilor de instalații electrice.

#### CAPITOLUL III Domeniul de aplicare

Art. 4. — Prevederile regulamentului se aplică:

a) persoanelor fizice, române sau străine, care solicită autorizarea în vederea desfășurării, pe teritoriul României, cu respectarea legilor și normelor în vigoare aplicabile în domeniul energiei electrice, a activităților de proiectare și/sau executare de lucrări de instalații electrice;

b) persoanelor fizice care, în desfășurarea activității de exploatare a instalațiilor electrice, execută lucrări de mentenanță/întreținere/reparații curente ale acestora, ca parte componentă a activității de exploatare, cu respectarea obligațiilor precizate la art. 6;

c) persoanelor fizice, române sau străine, care desfășoară, pe teritoriul României, în baza autorizațiilor obținute, activități de proiectare și/sau executare de lucrări de instalații electrice.

Art. 5. — Prevederile regulamentului nu se aplică la autorizarea personalului care desfășoară activități de proiectare și/sau executare de echipamente electrice ori materiale destinate utilizării lor în instalațiile electroenergetice.

Art. 6. — Exploatarea instalațiilor electrice se face de către un operator economic care deține, sub orice formă, capacități energetice racordate la Sistemul electroenergetic național, pe care le exploatează cu personal autorizat în conformitate cu prevederile legale în domeniul securității și sănătății în muncă, în baza instrucțiunilor proprii; calitatea de electrician autorizat pentru exploatarea instalațiilor electrice este conferită prin Talonul de autorizare emis de operatorul economic angajator, în conformitate cu prevederile legale din domeniul securității și sănătății în muncă.

Art. 7. — Verificarea proiectelor de instalații electrice interioare și de utilizare la joasă tensiune se realizează în conformitate cu prescripțiile și normele tehnice aplicabile, de către elaborator, conform prevederilor legale; în vederea asigurării calității lucrărilor de montaj dotări tehnologice industriale, verificarea proiectelor de instalații electrice tehnologice industriale racordate la Sistemul electroenergetic național se face de către specialiști atestați de Ministerul Economiei ca verificatori de proiecte, în conformitate cu prevederile legale și ale Regulamentului privind monitorizarea și controlul specialiștilor atestați pentru lucrările de montaj pentru utilaje, echipamente și instalații tehnologice industriale, aprobat prin Ordinul ministrului economiei și comerțului nr. 324/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind monitorizarea și controlul specialiștilor atestați pentru lucrările de montaj pentru utilaje, echipamente și instalații tehnologice industriale, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 95/1999 privind calitatea lucrărilor de montaj al dotărilor tehnologice industriale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 440/2002, cu modificările ulterioare.

Art. 8. — Verificarea instalațiilor electrice interioare, bransamentelor și instalațiilor de utilizare la joasă tensiune se realizează în timpul executării acestora, înainte de punerea în funcțiune și, periodic, după punerea în funcțiune (în vederea emiterii certificatelor ori buletinelor de încercări și verificări), cu respectarea normelor tehnice și de securitate și sănătate a muncii, aplicabile, de către executant, conform prevederilor legale; în vederea asigurării calității lucrărilor de montaj dotări tehnologice industriale, verificarea instalațiilor electrice tehnologice industriale racordate la Sistemul electroenergetic național se face de către specialiști atestați de Ministerul Economiei ca responsabili tehnici cu execuția, în conformitate cu prevederile legale și ale Regulamentului privind monitorizarea și controlul specialiștilor atestați pentru lucrările de montaj pentru utilaje, echipamente și instalații tehnologice industriale, aprobat prin Ordinul ministrului economiei și comerțului nr. 324/2005, cu modificările ulterioare.

#### CAPITOLUL IV Definiții și abrevieri

Art. 9. — (1) Termenii utilizați în regulament sunt definiți în Legea energiei electrice nr. 13/2007, cu modificările și completările ulterioare, și în Regulamentul privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 90/2008, în vigoare.

(2) În înțelesul regulamentului, termenii utilizați se definesc după cum urmează:

1. *autoritate competentă* — Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE), cu sediul în București, str. Constantin Nacu nr. 3, sectorul 2, <http://www.anre.ro>, e-mail: [anre@anre.ro](mailto:anre@anre.ro) sau orice succesor al acesteia;

2. *autorizare* — activitatea de emiterie a unui act tehnic și juridic, denumit *legitimatie*, prin care se acordă unei persoane fizice dreptul de a desfășura în condițiile legii activități de proiectare (inclusiv de a oferi asistența tehnică la executarea lucrărilor) și/sau de executare (respectiv de a conduce executarea lucrărilor) a lucrărilor de instalații electrice racordate la Sistemul electroenergetic național;

3. *conducerea executării unei instalații electrice* — activitatea de coordonare organizatorică și tehnică, de urmărire și control, de către un electrician autorizat, a executării unei instalații electrice, cu respectarea proiectelor și a tuturor normelor în vigoare; este o componentă a activității de executare a instalației;

4. *departamentul de specialitate* — Departamentul de acces la rețea și autorizare în domeniul energiei electrice, din cadrul autorității competente;

5. *direcția de specialitate* — Direcția de licențe și autorizații în domeniul energiei electrice, din cadrul autorității competente;

6. *electrician autorizat* — persoana fizică, titulară a unei legitimații emise de autoritatea competentă, autorizată în condițiile regulamentului pentru a desfășura, conform competențelor acordate, activități de proiectare/executare a instalațiilor electrice racordate la SEN;

7. *exploatare (tehnică) a instalațiilor electrice* — supravegherea permanentă a funcționării instalațiilor electrice, pregătirea și coordonarea manevrelor, realizarea operațiilor și manevrelor în mod nemijlocit într-o instalație electrică, în vederea funcționării sigure și economice a acesteia, cu respectarea reglementărilor tehnice, de securitate și sănătate în muncă și în domeniul protecției mediului, stabilite prin legislația în vigoare;

8. *instalație electrică* — ansamblu de echipamente, celule și elemente legate funcțional între ele, de regulă amplasate într-un spațiu comun și exploatate de aceeași formație operativă; sunt incluse partea electrică a centralelor electrice, rețelele electrice și instalațiile electrice de utilizare; instalația electrică este racordată la SEN;

9. *instalație electrică de utilizare (a energiei electrice)* — instalații electrice care aparțin unui consumator și sunt situate în aval față de punctul de delimitare de cele aferente rețelei electrice aparținând operatorului de distribuție/transport al energiei electrice; instalația electrică de utilizare creează condițiile de alimentare cu energie electrică a receptoarelor;

10. *instalație electrică interioară* — instalație electrică de joasă tensiune pentru prize și iluminat aferentă unei construcții, realizată în interiorul acestora;

11. *instalație electrică tehnologică* — instalație electrică realizată în aer liber sau în interiorul unei construcții și destinată unei activități tehnologice;

12. *întreprindere familială* — întreprinderea economică, fără personalitate juridică, înregistrată conform prevederilor legale, organizată de un întreprinzător persoană fizică împreună cu familia sa (în contextul regulamentului, întreprinderea familială este constituită din cel puțin 2 membri având calitatea de electrician autorizat gradul II, III sau IV);

13. *întreprindere individuală* — întreprinderea economică, fără personalitate juridică, organizată de un întreprinzător persoană fizică, înregistrată conform prevederilor legale (în contextul regulamentului, întreprinderea individuală este constituită de un electrician autorizat gradul II, III sau IV);

14. *mentenanță* — ansamblul tuturor acțiunilor tehnice și organizatorice care se execută asupra structurilor, instalațiilor (sistemelor) și componentelor aflate în exploatare și care sunt efectuate pentru menținerea sau restabilirea stării tehnice necesare îndeplinirii funcțiilor pentru care au fost proiectate;

15. *ministerul de resort* — Ministerul Economiei sau orice succesor al acestuia având atribuții în domeniul energiei;

16. *operator economic* — oricare furnizor de produse, prestator de servicii ori executant de lucrări — persoană juridică, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane cu activitate în domeniul care oferă în mod licit pe piață produse, servicii și/sau execuție de lucrări;

17. *operator economic atestat* — operatorul economic, persoană juridică, titular al unui atestat, în termen de valabilitate, acordat de către autoritatea competentă în conformitate cu Regulamentul pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 24/2007;

18. *persoană fizică autorizată* — persoana fizică autorizată pentru desfășurarea de activități economice, înregistrată conform prevederilor legale, care desfășoară orice formă de activitate economică permisă de lege, folosind în principal forța sa de muncă;

19. *responsabil tehnic cu execuția* — persoana fizică responsabilă, în condițiile legii, cu implementarea sistemului de calitate în realizarea lucrărilor de montaj dotări tehnologice industriale, cu asigurarea disponibilității de personal calificat și de echipamente specifice, care să dea garanția respectării exigențelor de calitate stabilite în prevederile legale și de documentația aferentă realizării lucrărilor de montaj, verificată și aprobată;

20. *retragere a autorizării* — anularea dreptului de practică în calitate de electrician autorizat, incluzând anularea legitimației emise de autoritatea competentă;

21. *serviciul de specialitate* — serviciul atestări, din cadrul autorității competente;

22. *suspendarea autorizării* — retragerea dreptului de practică în calitate de electrician autorizat și a legitimației corespunzătoare de către autoritatea competentă, pentru un interval de timp determinat;

23. *supravegherea executării unei instalații electrice* — activitatea organizatorică și tehnică de urmărire de către un electrician autorizat a executării unei instalații electrice, cu respectarea proiectelor și a tuturor normelor în vigoare; este o componentă a activității de executare a instalației;

24. *verificator de proiecte* — persoana fizică responsabilă, în condițiile legii, cu verificarea conținutului documentației pentru lucrările de montaj dotări tehnologice industriale în conformitate cu exigențele cuprinse în prevederile legale, care îndeplinește următoarele atribuții: verificarea existenței conținutului-cadru a

documentației, pe faze de proiectare, încadrarea documentației în exigențele legale, inclusiv a normelor PSI, de securitate și sănătate în muncă, respectarea prevederilor legale cu privire la urbanism și sistematizare, verificarea legalității soluțiilor adoptate în documentații, verificarea conformității documentației de execuție a lucrărilor de montaj dotări tehnologice cu reglementările legale și tehnice specifice.

(3) Abrevierile utilizate sunt următoarele:

1. *ANRE* — Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei;

2. *SEN* — Sistemul electroenergetic național.

## CAPITOLUL V

### **Autorizarea electricienilor care desfășoară activități de proiectare și executare de instalații electrice**

Art. 10. — (1) Autorizarea electricienilor care desfășoară activități de proiectare a instalațiilor electrice racordate la SEN se realizează de către autoritatea competentă, în conformitate cu prevederile regulamentului.

(2) Autorizarea electricienilor care desfășoară activități de executare, inclusiv lucrări de întreținere/mentenanță/reparații curente ale instalațiilor electrice racordate la SEN, se realizează de către autoritatea competentă, în conformitate cu prevederile regulamentului.

(3) Calitatea de electrician autorizat este conferită prin legitimația emisă de autoritatea competentă, în conformitate cu prevederile art. 58.

Art. 11. — (1) Electricienii autorizați pentru proiectarea/executarea de instalații electrice racordate la SEN pot avea, după caz, următoarele grade de autorizare: I, II, III și IV.

(2) Pentru fiecare dintre gradele II, III și IV sunt definite două tipuri de autorizări:

a) autorizare de tip A, pentru proiectare de instalații electrice;

b) autorizare de tip B, pentru executare de instalații electrice.

Art. 12. — Autorizațiile enumerate la art. 11 conferă, în funcție de tip și grad, următoarele competențe:

a) gradul I, pentru executarea sub coordonarea sau supravegherea electricienilor autorizați gradul IIB, IIB sau IVB a instalațiilor electrice;

b) gradul IIA, pentru proiectare de instalații electrice cu orice putere instalată tehnic realizabilă și la o tensiune nominală mai mică de 1 kV;

c) gradul IIB, pentru executare de lucrări de instalații electrice cu orice putere instalată tehnic realizabilă și la o tensiune nominală mai mică de 1 kV;

d) gradul IIIA, pentru proiectare de instalații electrice cu orice putere instalată tehnic realizabilă și la o tensiune nominală maximă de 20 kV;

e) gradul IIIB, pentru executare de instalații electrice cu orice putere instalată tehnic realizabilă și la o tensiune nominală maximă de 20 kV;

f) gradul IVA, pentru proiectare de instalații electrice cu orice putere instalată tehnic realizabilă și la orice tensiune nominală standardizată;

g) gradul IVB, pentru executare de instalații electrice cu orice putere instalată tehnic realizabilă și la orice tensiune nominală standardizată.



## CAPITOLUL VI

**Procedura de autorizare pentru proiectare și executare de instalații electrice**

Art. 13. — Autorizarea electricienilor care desfășoară activități de proiectare/executare a instalațiilor electrice racordate la SEN se face:

- a) pe bază de examen, în conformitate cu prevederile Regulamentului;
- b) cu aprobarea Comitetului de reglementare al autorității competente, în conformitate cu prevederile art. 14.

Art. 14. — (1) Comitetul de reglementare al autorității competente poate aproba autorizarea gradul IVA, fără examen, a inginerilor proiectanți principali gradul I din cadrul institutelor de proiectare din domeniul energetic sau a profesorilor/conferențiarilor universitari din cadrul facultăților din domeniul energetic, la cererea acestora, dacă solicitanții îndeplinesc următoarele condiții:

— calificare profesională/specializare în domeniul rețelelor electrice și/sau părții electrice a centralelor electrice;

— vechime de minimum 20 de ani în activitatea de proiectare de instalații electrice de înaltă tensiune sau în activitatea didactică, în discipline de profil, în domeniul rețelelor electrice și/sau părții electrice a centralelor electrice.

(2) Cererea de autorizare va fi însoțită de curriculum vitae și documente (copii ale diplomelor de calificare, specializare, copia cărții de muncă etc.) care demonstrează îndeplinirea condițiilor precizate la alin. (1).

Art. 15. — Etapele procesului de autorizare stabilit prin prevederile art. 13 lit. a) sunt:

- a) înscrierea la examenul de autorizare, denumit în continuare *examen*;
- b) acceptarea de către autoritatea competentă a cererii solicitantului de a participa la examen în calitate de candidat;
- c) examinarea candidaților;
- d) emiterea legitimației.

## SECȚIUNEA 1

**Înscrierea la examen**

Art. 16. — Pentru înscrierea la examen, solicitantul înregistrează sau transmite prin serviciul poștal la autoritatea competentă un dosar cuprinzând documentele precizate la art. 18.

Art. 17. — (1) Participarea la primul examen, indiferent de gradul și tipul solicitat, este permisă numai după ce candidatul face dovada că a urmat un curs de pregătire teoretică în domeniul instalațiilor electrice.

(2) Cursul trebuie să aibă un conținut corespunzător tematicii și bibliografiei recomandate și publicate pe pagina de internet a autorității competente; organizatorii cursurilor vor obține în prealabil aprobarea autorității competente privind tematica și bibliografia acestora pentru verificarea conformității.

(3) Cursul va fi organizat de instituții de învățământ superior, prin facultățile din domeniul energetic, sau de societăți comerciale de formare profesională autorizate conform legislației în domeniu.

Art. 18. — Documentele necesar a fi incluse în dosarul întocmit în vederea înscrierii la examen sunt:

- a) cererea de autorizare însoțită de documentele „Informații profesionale”, „Detalii privind lucrările realizate” și „Pagina de informații” anexate cererii de autorizare, întocmite conform anexei nr. 1 pct. A, B, C și D;
- b) copia actului de identitate;

c) copii ale certificatelor sau diplomelor care atestă calificarea profesională;

d) document care atestă recunoașterea certificatelor sau diplomelor de calificare profesională pe teritoriul României, emis în conformitate cu prevederile legale pentru persoanele fizice străine;

e) copia integrală a carnetului de muncă, care să ateste experiența profesională în domeniul în care se solicită autorizarea, acolo unde este cazul;

f) documentul care atestă absolvirea unui curs de pregătire teoretică în conformitate cu obligația precizată la art. 17 și 63;

g) copia chitanței de achitare a tarifului pentru autorizare.

Art. 19. — Titularul de legitimație, la expirarea acesteia, precum și candidatul care a fost declarat „respins” la oricare dintre examenele organizate de autoritatea competentă în sesiunile anterioare se pot înscrie la un nou examen, pentru același grad și tip de autorizare, înregistrând sau transmitând prin serviciul poștal, în vederea înregistrării, la autoritatea competentă un dosar cuprinzând documentele precizate la art. 18 lit. a), b), f) și g), respectiv lit. d), dacă este cazul.

Art. 20. — Solicitantul achită tariful pentru autorizare fie direct la casieria autorității competente, fie în contul acesteia.

Art. 21. — Operatorii economici care proiectează/execută lucrări de instalații electrice racordate la SEN pot solicita autorizarea mai multor electricieni angajați, transmitând către autoritatea competentă o solicitare conformă cu anexa nr. 2, lista solicitanților și câte un dosar pentru fiecare solicitant, care să cuprindă documentația precizată la art. 18.

## SECȚIUNEA a 2-a

**Condiții de acceptare la examen**

Art. 22. — Verificarea dosarului transmis de solicitant se face de către direcția de specialitate din cadrul autorității competente.

Art. 23. — Acceptarea la examen se face numai în cazul în care sunt îndeplinite concomitent următoarele cerințe:

a) cererea de autorizare și documentele „Informații profesionale”, „Detalii privind lucrările realizate” și „Pagina de informații” sunt întocmite în conformitate cu modelul prezentat în anexa nr. 1 pct. A, B, C și D;

b) documentația inclusă în dosar este completă;

c) candidatul demonstrează că are experiență profesională minimă în domeniul instalațiilor electrice, pentru calificarea profesională proprie, în conformitate cu prevederile art. 24, 25 și 26.

Art. 24. — Solicitantul trebuie să dețină o diplomă de calificare care să se încadreze în una dintre următoarele calificări profesionale acceptabile (CPA):

— CPA1: lucrători calificați absolvenți ai unor cursuri de calificare în domeniul energetic, electrotehnic, electromecanic sau al instalațiilor electrice pentru construcții;

— CPA2: lucrători calificați absolvenți ai școlilor profesionale cu durată de 1,5 ani, specializați în domeniul energetic, electrotehnic, electromecanic sau al instalațiilor electrice pentru construcții;

— CPA3: lucrători calificați absolvenți ai școlilor profesionale cu durată de 3 ani, specializați în domeniul energetic, electrotehnic, electromecanic sau al instalațiilor electrice pentru construcții;

— CPA4: absolvenți de licee cu profil energetic, electrotehnic, electromecanic, instalații sau industrial, având specializare de lucrător calificat energetic, electrician, electrotehnicist, electromecanic sau electrician pentru construcții;

— CPA5: absolvenți ai școlilor tehnice postliceale, cu diplomă în domeniul energetic, electrotehnic, electromecanic sau al instalațiilor pentru construcții;

— CPA6: subingineri, ingineri licențiați și ingineri diplomați, având diplomă în domeniul inginerie energetică, conform Nomenclatorului domeniilor, structurilor instituțiilor de învățământ superior și specializărilor/programelor de studii universitare și de licență acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu organizate de acestea:

— CPA6.1: ingineri diplomați, având diplomă de licență în domeniul inginerie energetică și diplomă de master în specializarea electroenergetică;

— CPA6.2: ingineri diplomați, având diplomă de licență în domeniul inginerie energetică și diplomă de master în specializarea energetică;

— CPA6.3: subingineri, ingineri licențiați, având diplomă în specializarea electroenergetică;

— CPA7: subingineri, ingineri licențiați și ingineri diplomați, având diplome în unul dintre domeniile de studii universitare stabilite conform Nomenclatorului domeniilor, structurilor instituțiilor de învățământ superior și specializărilor/programelor de studii universitare și de licență acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu organizate de acestea: inginerie electrică/electrotehnică, inginerie electronică și telecomunicații, ingineria instalațiilor, ingineria sistemelor:

— CPA7.1: subingineri, ingineri licențiați și ingineri diplomați, având diplome în domeniul inginerie electrică și una dintre specializările sisteme electrice, electrotehnică, electromecanică;

— CPA7.2: subingineri, ingineri licențiați și ingineri diplomați, având diplome în domeniul inginerie electronică și telecomunicații și una dintre specializările electronică aplicată;

— CPA7.3: subingineri, ingineri licențiați și ingineri diplomați, având diplome în domeniul ingineria instalațiilor, specializarea instalații pentru construcții;

— CPA7.4: subingineri, ingineri licențiați și ingineri diplomați, având diplome în domeniul ingineria sistemelor, specializarea automată;

— CPA7.5: ingineri diplomați, având diplomă de licență în domeniul inginerie electrică și una dintre specializările sisteme electrice, electrotehnică, electromecanică, precum și diplomă de master în domeniul energetic/electric;

— CPA8: subingineri, ingineri licențiați și ingineri diplomați, având diplome în alte domenii de studii universitare ingineresti decât cele nominalizate la CPA7, conexe domeniului energetic/electric: inginerie minieră, inginerie de petrol și gaze, informatică aplicată în ingineria electrică, informatică industrială, inginerie economică în domeniile electric, electronic sau energetic, electromecanică navală etc.;

— CPA8.1: ingineri diplomați, având diplomă de licență în domeniile/specializările nominalizate la CPA8, precum și diplomă de master într-o specializare în domeniul energetic.

Art. 25. — Prin *experiență profesională în activitățile de proiectare (EPP), executare (EPEX) sau exploatare (EPEXPL)*, dobândită de candidatul la autorizare, se înțelege activitatea de proiectare, executare sau exploatare a instalațiilor electrice racordate la sisteme energetice, astfel:

a) *EPP* — activitatea de elaborare de proiecte în domeniul instalațiilor electrice desfășurată de solicitant în calitate de:

— membru, vicepreședinte sau președinte al comisiilor de avizare din cadrul operatorului de rețea, titular de licență sau al

unui institut de proiectare având compartimente de proiectare în domeniul instalațiilor electrice;

— angajat al unui operator economic atestat;

— persoană fizică autorizată, întreprindere individuală sau întreprindere familială;

b) *EPEX* — activitatea de executare de instalații electrice, care a fost efectuată de solicitant în calitate sa de persoană fizică autorizată, întreprindere individuală sau în cadrul unei întreprinderi familiale ori ca angajat al unui titular de licență, operator economic atestat ori al unui consumator de energie electrică, industrial sau asimilat;

c) *EPEXPL* — activitatea de exploatare a instalațiilor electrice, care a fost efectuată de solicitant ca angajat al unui operator economic titular de licență emisă de autoritatea competentă sau al unui operator economic având calitatea de consumator de energie electrică, industrial sau asimilat.

Art. 26. — Experiența profesională minimă în activități de tipul celor precizate la art. 25, pentru fiecare CPA stabilită la art. 24, este prevăzută în anexa nr. 7.

Art. 27. — Candidatul care îndeplinește condițiile de calificare și experiență profesională cumulate, din punct de vedere al numărului de ani de experiență profesională, poate fi acceptat la examen pentru două tipuri de autorizare, cu plata integrală a tarifului pentru un tip de autorizare, plus plata a 50% din tariful pentru cel de-al doilea tip de autorizare; în aceste cazuri, pentru obținerea legitimației, candidatul susține un singur examen.

Art. 28. — Trecerea la un grad de autorizare superior sau obținerea unui alt tip de autorizare se poate face prin promovarea unui nou examen.

#### SECȚIUNEA a 3-a

##### Organizarea examenului de autorizare a electricienilor

Art. 29. — (1) Examenul se organizează, de regulă, în sesiuni de autorizare, de două ori pe an: sesiune de primăvară și, respectiv, sesiune de toamnă.

(2) Prin decizie a președintelui autorității competente se pot organiza examene și în sesiuni extraordinare de autorizare, denumite în continuare *extrasesiuni*.

Art. 30. — (1) Examenul constă în susținerea unei probe scrise, cu subiecte care să verifice cunoștințele candidaților în domeniul pentru care se solicită autorizarea.

(2) Lista cuprinzând tematica și elementele bibliografice minimale pentru susținerea examenului se publică pe pagina de internet a autorității competente.

Art. 31. — (1) Anunțul privind organizarea și desfășurarea examenului se publică pe pagina de internet a autorității competente, cu minimum 30 de zile înainte de data la care încep înscrierile.

(2) Termenul final de înregistrare a cererilor de autorizare este, de regulă, de 30 de zile înainte de data fixată pentru începerea perioadei de desfășurare a examenului.

(3) Pentru buna desfășurare a examenului, autoritatea competentă poate limita numărul cererilor înregistrate în fiecare sesiune.

Art. 32. — În funcție de numărul candidaților și de locul în care aceștia își au domiciliul sau își desfășoară activitatea, autoritatea competentă decide numărul și localizarea, pe teritoriul țării, a centrelor în care urmează să se organizeze examen; anunțul privind nominalizarea centrelor în care se organizează examen se publică pe pagina de internet a autorității competente în cel mult 15 zile lucrătoare de la încheierea perioadei de înscriere la examen.

Art. 33. — Cu 10 zile înainte de perioada stabilită pentru desfășurarea examenului, pe pagina de internet a autorității

competente se publică listele candidaților, cuprinzând informații privind solicitanții care îndeplinesc condițiile prevăzute în regulament pentru a participa la examen, precum și informații privind solicitanții care nu îndeplinesc condițiile prevăzute în regulament pentru a participa la examen, cu indicarea motivelor de neîndeplinire; listele precizează pentru fiecare solicitant centrul de examinare în care urmează să susțină examenul.

Art. 34. — Solicitanții care nu îndeplinesc condițiile prevăzute în regulament pentru a participa la examen din cauza lipsei unor documente sau a unor neclarități legate de acestea pot transmite completările sau clarificările solicitate de autoritatea competentă, în termenul stabilit, însă nu cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de perioada de desfășurare a examenului.

Art. 35. — Candidații sunt examinați de comisii de examinare numite prin decizie a președintelui autorității competente, la propunerea departamentului de specialitate.

Art. 36. — Comisia de examinare, denumită în continuare *Comisia*, are următoarele atribuții:

- a) asigurarea organizării și desfășurării examenului;
- b) preluarea și verificarea lucrărilor;
- c) întocmirea și publicarea listelor cu rezultatele examenului;
- d) emiterea legitimațiilor;
- e) transmiterea documentelor de examen la autoritatea competentă pentru evidență și arhivare.

Art. 37. — (1) Comisia are în componență 5 membri: un președinte, un vicepreședinte, 2 experți și un secretar; cel puțin 3 membri fac parte din cadrul autorității competente.

(2) Din Comisie pot face parte cadre didactice din învățământul superior din cadrul facultăților din domeniul energetic, caz în care autoritatea competentă asigură, din fonduri proprii, cheltuielile aferente transportului, cazării și indemnizației pentru activitatea prestată.

(3) Membrii Comisiei pot fi înlocuiți, în cazuri justificate, prin decizie a președintelui autorității competente.

(4) Activitatea Comisiei se desfășoară în prezența a minimum 4 membri.

Art. 38. — Subiectele de examen, denumite în continuare *subiecte*, sunt propuse de membrii Comisiei cu 10 zile înainte de susținerea examenului și sunt aprobate de departamentul de specialitate.

Art. 39. — (1) Examenul constă într-o probă scrisă, având unul sau două subiecte: un chestionar tip grilă, denumit în continuare *chestionar*, conținând 30 de întrebări, cu câte 3 variante de răspuns pentru fiecare întrebare și, după caz, o aplicație numerică, denumită în continuare *problemă*.

(2) Subiectul pentru gradul I constă într-un chestionar.

(3) Subiectele pentru gradul II constau într-un chestionar și o problemă.

(4) Subiectele pentru gradele III și IV constau într-un chestionar și o problemă, diferite pentru tipurile de autorizare.

Art. 40. — (1) Pentru examen, Comisia elaborează mai multe variante de chestionare și de probleme.

(2) Chestionarul pentru gradele I și II conține întrebări având câte un singur răspuns corect.

(3) Chestionarul pentru gradele III și IV conține întrebări care pot avea unul sau două răspunsuri corecte.

Art. 41. — Chestionarului și problemei li se atribuie un cod format dintr-un număr de identificare și din indicativul corespunzător gradului de autorizare pentru care s-au întocmit.

Art. 42. — După aprobare, chestionarele și problemele se multiplică corespunzător numărului de candidați înscriși pentru susținerea examenului pentru fiecare grad/tip de autorizare, după caz; documentele se introduc în plicuri, care se sigilează.

#### SECȚIUNEA a 4-a

##### Desfășurarea examenului

Art. 43. — În data și la ora programată, candidații sunt acceptați în sălile de examen pe baza listelor întocmite de serviciul de specialitate, cu următoarele precizări:

a) acceptarea în sală se realizează în ordine alfabetică, în baza actului de identitate;

b) candidații sunt fotografiați.

Art. 44. — (1) Fiecare candidat primește, în funcție de gradul/tipul de autorizare, după caz, următoarele documente: chestionarul, problema și formularul de înscriere a răspunsurilor la chestionar, denumit în continuare *formular*.

(2) Formularul și problema conțin o zonă în care fiecare candidat își înscrie datele personale; zona se pliază, se sigilează și se ștampilează de către membrii Comisiei.

(3) Conținutul formularelor este prezentat în anexele nr. 5 și 6.

Art. 45. — După rezolvarea subiectelor, candidatul predă supraveghetorului toate documentele primite; candidatul semnează pentru predarea lucrării în listele utilizate la accesul în sală.

Art. 46. — Durata alocată rezolvării subiectelor este diferită în funcție de gradul/tipul de autorizare pentru care se organizează examenul:

1. la gradele I și II, examenul durează o oră;
2. la gradul III, examenul durează două ore;
3. la gradul IV, examenul durează 3 ore.

Art. 47. — (1) Nu se admit asupra candidatului materiale pe care acesta le-ar putea consulta în vederea soluționării subiectelor de examen; orice încercare de fraudă din partea unui candidat în timpul desfășurării examenului se sancționează cu eliminarea candidatului din examen, cu înscrierea în toate documentele de examen (chestionar, formular și, după caz, problemă) referitoare la acest candidat a mențiunii „Eliminat din examen”.

(2) Eliminarea din examen se face numai în prezența și cu acordul președintelui sau vicepreședintelui Comisiei.

Art. 48. — Comisia procedează la verificarea lucrărilor, notând cu culoare roșie în rubrica „Rezultatul verificării” a fiecărui formular punctajul acordat la fiecare subiect.

Art. 49. — La notarea chestionarului și problemei se aplică următoarele reguli:

a) se acordă 1 punct în cazul în care au fost marcate numai variantele/varianta corecte/corectă de răspuns;

b) se acordă 0,5 puncte în cazul în care chestionarul este de tipul menționat la art. 40 alin. (3) și întrebarea are două variante corecte de răspuns, iar candidatul a marcat doar una dintre acestea;

c) se acordă 0 puncte în cazurile contrare celor menționate la lit. a) și b);

d) notarea problemei se realizează cu un punctaj maxim de 5 puncte stabilit după următoarele criterii:

- precizarea formulelor de calcul;
- înlocuirea datelor în formulele de calcul;
- efectuarea calculelor;
- precizarea unităților de măsură pentru variabilele utilizate în formulele de calcul;
- stabilirea rezultatului final, pe baza calculelor efectuate.

Art. 50. — După verificarea tuturor lucrărilor, în prezența membrilor Comisiei, se procedează la desigilarea lucrărilor (desfacerea zonei din formular și problemă pe care sunt înscrise datele personale ale fiecărui candidat) și întocmirea listelor cu rezultatele examenului.

Art. 51. — Se consideră că au promovat examenul candidații la gradul I care au obținut minimum 24 de puncte la chestionar și candidații la gradele II, III și IV care au obținut minimum 24 de puncte la chestionar și minimum 3 puncte la problemă.

Art. 52. — În listele cu rezultatele examenului se înscrie calificativul „admis”, dacă s-au obținut punctajele minime precizate la art. 51, sau „respins”, dacă cel puțin unul dintre punctajele obținute este sub valoarea precizată la art. 51.

Art. 53. — Rezultatele examenului se consemnează într-un proces-verbal, care se semnează de către membrii Comisiei și la care se anexează listele cu rezultatele examenului publicate în centrul de examinare; procesul-verbal, precum și documentele de examen ale candidaților se arhivează la sediul autorității competente.

Art. 54. — Listele cu rezultatele examenului se publică și pe pagina de internet a autorității competente, în termen de 15 zile de la data încheierii perioadei de desfășurare a examenelor.

Art. 55. — Eventualele contestații cu privire la desfășurarea și rezultatele examenului se înregistrează la autoritatea competentă în termen de 5 zile de la data publicării rezultatelor pe pagina de internet a autorității competente.

Art. 56. — Verificarea lucrărilor ale căror rezultate sunt contestate se face de către o comisie de soluționare a contestațiilor, numită prin decizie a președintelui autorității competente, având componență diferită de cea a Comisiei.

Art. 57. — Analizarea contestațiilor se face în cel mult 20 de zile de la expirarea termenului de înregistrare a acestora; rezultatele analizei contestațiilor se consemnează într-un proces-verbal, care se semnează de toți membrii comisiei de soluționare a contestațiilor și se arhivează.

#### SECȚIUNEA a 5-a

##### Emiterea legitimației

Art. 58. — (1) Candidatul declarat „admis” în urma examenului dobândește calitatea de electrician autorizat, atestată prin legitimația eliberată de autoritatea competentă.

(2) Legitimația este nominală și netransmisibilă; formatul legitimației este prezentat în anexa nr. 3.

(3) Legitimațiile se înregistrează, în ordinea emiterii, într-un registru electronic de evidență, conform modelului prezentat în anexa nr. 4; numărul de legitimație este numărul de ordine din registru, care poate fi consultat la sediul autorității competente după obținerea unui acord din partea departamentului de specialitate din cadrul autorității competente.

(4) Legitimațiile se emit și se eliberează candidaților declarați „admis”, de regulă, în ziua și la locul de desfășurare a examenului.

Art. 59. — Pentru fiecare candidat la examen se vor păstra, pe durata de valabilitate a legitimației, la sediul autorității competente, documentele examenului.

Art. 60. — Legitimația eliberată în condițiile regulamentului este valabilă pentru o perioadă de 5 ani de la data promovării examenului.

## CAPITOLUL VII

### Drepturile electricianului autorizat

Art. 61. — Electricianul autorizat are dreptul să exercite activități în conformitate cu competențele aferente gradului și tipului de autorizare, astfel:

A. În calitate de persoană fizică autorizată, întreprindere individuală sau ca membru al unei întreprinderi familiale:

a) electricianul autorizat gradul IIA, IIIA sau IVA proiectează instalații electrice interioare aferente construcțiilor civile, dacă

este titular al unei legitimații de electrician autorizat emise de autoritatea competentă;

b) electricianul autorizat execută instalații electrice interioare aferente construcțiilor civile, dacă îndeplinește simultan următoarele condiții:

(i) este titular al unei legitimații de electrician autorizat emise de autoritatea competentă, pentru unul dintre gradele IIB, IIIB sau IVB;

(ii) este titular al unui act de abilitare (diplomă, certificat, atestat etc.), conform prevederilor legale, în domeniul securității și sănătății muncii;

(iii) asigură executarea instalațiilor electrice interioare prin asocierea/împreună cu un alt electrician autorizat, care îndeplinește condițiile menționate la pct. (i) și (ii), desfășurându-și activitatea, de asemenea, ca persoană fizică autorizată sau întreprindere individuală;

c) electricianul autorizat proiectează instalații electrice interioare aferente construcțiilor civile și industriale, dacă îndeplinește simultan următoarele condiții:

(i) este titular al unei legitimații de electrician autorizat emise de autoritatea competentă, pentru unul dintre gradele IIIA sau IVA;

(ii) este titular al unui act de abilitare (diplomă, certificat, atestat etc.), conform prevederilor legale, în domeniul securității și sănătății muncii;

(iii) asigură proiectarea instalațiilor electrice de utilizare prin asocierea/împreună cu un alt electrician autorizat, care îndeplinește condițiile menționate la pct. (i) și (ii), desfășurându-și activitatea, de asemenea, ca persoană fizică autorizată sau întreprindere individuală;

d) electricianul autorizat execută instalații electrice interioare aferente construcțiilor civile și industriale, dacă îndeplinește simultan următoarele condiții:

(i) este titular al unei legitimații de electrician autorizat emise de autoritatea competentă, pentru unul dintre gradele IIIB sau IVB;

(ii) este titular al unui act de abilitare (diplomă, certificat, atestat etc.), conform prevederilor legale, în domeniul securității și sănătății muncii;

(iii) asigură executarea de instalații electrice de utilizare prin asocierea/împreună cu un alt electrician autorizat, care îndeplinește condițiile menționate la pct. (i) și (ii), desfășurându-și activitatea, de asemenea, ca persoană fizică autorizată sau întreprindere individuală.

B. În calitate de angajat al unui operator economic care desfășoară activități în baza unor atestate emise de autoritatea competentă, conform prevederilor Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic, astfel:

a) electricianul autorizat gradul/tipul IIA, IIIA sau IVA coordonează elaborarea proiectului de către un colectiv de electricieni calificați/autorizați, după caz;

b) electricianul autorizat gradul/tipul IIB, IIIB sau IVB coordonează și/sau supraveghează executarea lucrărilor de către o echipă de electricieni calificați/autorizați, după caz;

c) electricianul autorizat gradul I face parte din structura minimă de personal a operatorului economic atestat și execută lucrări de instalații electrice sub coordonarea/supravegherea electricianului autorizat gradul IIB, IIIB sau IVB.

C. În calitate de angajat al unui operator de rețea:

a) electricianul autorizat gradul I, care desfășoară activitatea de exploatare a instalațiilor din patrimoniul operatorului de rețea, execută, sub coordonarea/supravegherea electricianului gradul IIB, IIIB sau IVB, lucrări de întreținere/reparații ale instalațiilor electrice respective;

b) electricianul autorizat gradul/tipul IIB, IIIB sau IVB, care desfășoară activitatea de exploatare a instalațiilor din patrimoniul operatorului de rețea, coordonează/supraveghează executarea activităților de întreținere/reparații ale instalațiilor electrice respective.

D. În calitate de angajat al unui operator economic având calitatea de consumator de energie electrică, industrial sau asimilat:

a) electricianul autorizat gradul I, care desfășoară activitatea de exploatare a instalațiilor din patrimoniul consumatorului de energie electrică, industrial sau asimilat, execută, sub coordonarea/supravegherea electricienilor autorizați gradul IIB, IIIB sau IVB, lucrări de întreținere/reparații ale instalațiilor electrice respective;

b) electricianul autorizat gradul/tipul IIB, IIIB sau IVB, care desfășoară activitatea de exploatare a instalațiilor electrice din patrimoniul consumatorului de energie electrică, industrial sau asimilat, coordonează/supraveghează executarea lucrărilor de întreținere/reparații ale instalațiilor electrice respective;

c) electricianul autorizat gradul/tipul IIA, IIIA sau IVA coordonează/supraveghează realizarea proiectelor de instalații electrice din patrimoniul consumatorului de energie electrică, industrial sau asimilat, în vederea dezvoltării sau re tehnologizării acestora.

Art. 62. — (1) Electricienii autorizați care își desfășoară activitatea cu respectarea prevederilor art. 61 lit. A, B și D au dreptul să întocmească documentații ale instalațiilor electrice proiectate/executate în conformitate cu competențele precizate și să le înregistreze la operatorul de rețea, în conformitate cu prevederile art. 41 din Regulamentul privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 90/2008, în vigoare.

(2) La înregistrarea dosarului instalației electrice la operatorul de rețea, electricienii autorizați vor prezenta operatorului de rețea o copie a legitimației, precum și următoarele documente, după caz:

a) pentru situația reglementată prin art. 61 lit. A: copia certificatului de înregistrare fiscală pentru persoana fizică autorizată, întreprinderea individuală sau întreprinderea familială, emis în conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare; se atribuie codul de înregistrare fiscală, în conformitate cu procedura aprobată prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.346/2006 privind aprobarea Procedurii de atribuire a codului de înregistrare fiscală pentru persoanele fizice care desfășoară activități economice în mod independent sau exercită profesii libere, a Procedurii de modificare a domiciliului fiscal pentru asocierile și alte entități fără personalitate juridică, precum și a modelului unor formulare;

b) pentru situația reglementată prin art. 61 lit. B: la înregistrarea unui dosar al instalației electrice proiectate/executate de operatorul economic atestat, se vor prezenta copia atestatului emis de autoritatea competentă și copia unei adeverințe emise de operatorul economic atestat din care să rezulte că electricianul autorizat este angajatul său;

c) pentru situația reglementată prin art. 61 lit. D: la înregistrarea unui dosar al instalației de utilizare a consumatorului de energie electrică, se va prezenta copia unei adeverințe din care să rezulte că electricianul autorizat este angajatul consumatorului de energie electrică.

## CAPITOLUL VIII

### Obligații ale electricianului autorizat

Art. 63. — Pentru pregătirea teoretică corespunzătoare a persoanelor fizice care desfășoară activități de proiectare/execuție în domeniul energiei electrice, electricienii autorizați au obligația de a urma, cel puțin o dată la 10 ani, un curs de pregătire teoretică organizat de un furnizor de formare profesională sau de o instituție de învățământ superior, conform prevederilor art. 17 alin. (2) și (3).

Art. 64. — Pentru fiecare tip de autorizare deținut, titularul unei legitimații emise de autoritatea competentă are obligația de a utiliza calitatea sa de electrician autorizat doar în relația cu un singur operator economic la care este angajat, în vederea atestării acestuia, în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic; această obligație nu restricționează posibilitatea desfășurării de activități în baza diplomelor de calificare, în calitate de angajat al altor operatori economici.

Art. 65. — Electricienii autorizați trebuie să se conformeze obligației prevăzute la art. 64 în termen de 3 ani de la intrarea în vigoare a regulamentului.

Art. 66. — Electricianul autorizat are obligația de a respecta următoarele cerințe asociate legitimației de electrician autorizat:

a) de a cunoaște și respecta prevederile regulamentului și ale reglementărilor emise de autoritatea competentă aplicabile activității sale;

b) de a executa lucrări numai în limita competențelor acordate de gradul și de tipul de autorizare obținute;

c) de a executa lucrări în instalațiile electrice numai cu obținerea acordurilor sau avizelor legale necesare;

d) de a executa lucrări de instalații electrice numai pe bază de proiecte întocmite de electricieni autorizați sau operatori economici atestați;

e) de a respecta proiectul în baza căruia execută instalația electrică; în cazul constatării unor neconformități de orice natură, electricianul autorizat este obligat să sesizeze proiectantul;

f) de a nu semna documentații de orice fel pentru lucrări pe care nu le proiectează, execută sau nu le supraveghează direct;

g) de a avea un comportament corect, etic și profesional în relația cu persoanele fizice sau cu operatorii economici cu care vine în contact în relația profesională;

h) în cazul în care își desfășoară activitatea ca persoană fizică autorizată, electricianul autorizat va oferi beneficiarului, la încheierea contractului, copii ale documentelor legale în baza cărora își desfășoară activitatea (legitimația de electrician autorizat, certificatul de înregistrare fiscală); pe parcursul realizării lucrării, electricianul autorizat va avea în permanență asupra sa documentele menționate și le va prezenta persoanelor abilitate, la solicitarea acestora;

i) de a participa la recepția și la punerea în funcțiune a instalației electrice de utilizare proiectată/executată, în cazul în care i se solicită acest lucru de către beneficiarul sau operatorul de rețea la care urmează a se racorda instalația electrică de utilizare;

j) de a solicita operatorului de rețea punerea sub tensiune a instalațiilor electrice executate, după recepționarea acestora și

încheierea tuturor contractelor prevăzute de lege în vederea alimentării/furnizării energiei electrice;

k) de a nu executa lucrări, manevre sau intervenții sub orice formă în instalațiile operatorilor de rețea și/sau de a nu utiliza componentele rețelelor electrice de distribuție sau transport fără contracte încheiate cu operatorul de rețea în patrimoniul căruia se află acestea;

l) de a nu utiliza componentele rețelelor electrice de distribuție sau transport în alte scopuri decât cele prevăzute prin legislația în vigoare;

m) de a prezenta autorității competente, la solicitarea acesteia, orice date și informații necesare desfășurării propriei activități;

n) de a permite verificările, inspecțiile și controalele prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea competentă;

o) de a aplica orice măsuri dispuse de autoritatea competentă.

## CAPITOLUL IX

### Răspunderi și sancțiuni

Art. 67. — (1) Constatarea și sancționarea contravențiilor se fac în condițiile legii.

(2) Sancțiunile contravenționale pot fi asociate cu următoarele măsuri ale autorității competente:

a) suspendarea autorizării, pe termene cuprinse între o lună și un an;

b) retragerea autorizării, cu drept de prezentare la o nouă examinare;

c) retragerea autorizării, fără drept de prezentare la o nouă examinare.

Art. 68. — Decizia autorității competente de aplicare a măsurilor precizate la art. 67 alin. (2) va ține seama de tipul și efectele încălcării cerințelor precizate la art. 66, precum și de modul în care decizia autorității competente influențează alimentarea cu energie electrică a consumatorului de energie electrică.

Art. 69. — Electricianul autorizat sancționat are dreptul de a contesta, conform prevederilor legale în vigoare, sancțiunea/măsura aplicată de autoritatea competentă.

Art. 70. — Sancțiunile contravenționale, precum și măsurile aplicate de autoritatea competentă se consemnează într-un registru de evidență întocmit de aceasta și:

a) se comunică electricianului autorizat sancționat și, după caz, angajatorului acestuia și operatorului de rețea;

b) se publică pe pagina de internet a autorității competente; titularii de licențe și atestate emise de autoritatea competentă au obligația să se informeze cu privire la sancțiunile aplicate de aceasta.

Art. 71. — În termen de cel mult 48 de ore de la primirea comunicării privind aplicarea sancțiunii de suspendare sau de retragere a autorizării, cel sancționat va preda legitimația de electrician autorizat la departamentul de specialitate al autorității competente; la expirarea perioadei de suspendare a autorizării, titularul își va ridica personal legitimația de la departamentul de specialitate al autorității competente.

## CAPITOLUL X

### Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 72. — Tarifele pentru autorizarea electricienilor care proiectează și execută instalații electrice se stabilesc și se actualizează anual, prin ordin al președintelui autorității competente, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 73. — La expirarea duratei de valabilitate a legitimației, calitatea de electrician autorizat poate fi redobândită în urma promovării unui nou examen pentru autorizare, în condițiile regulamentului.

Art. 74. — Operatorii de rețea au obligația, conform art. 41 din Regulamentul privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 90/2008, în vigoare, de a asigura punerea sub tensiune a instalațiilor electrice de utilizare doar dacă documentațiile acestora, depuse la operatorul de rețea, sunt întocmite de operatori economici atestați, titulari de atestate emise pentru activități corespunzătoare tipului de instalație electrică de utilizare sau de către electricieni autorizați, care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile art. 61 din regulament.

Art. 75. — (1) Candidatul care nu poate participa la examenul la care a fost acceptat poate solicita autorității competente, în scris, cu cel puțin 3 zile anterior datei de desfășurare a examenului:

a) reprogramarea participării la examen într-un alt centru de examinare sau în următoarea sesiune de examinare organizată de autoritatea competentă;

b) retragerea cererii de autorizare.

(2) Sumele încasate de autoritatea competentă nu se restituie:

a) candidatului care nu se prezintă la examenul la care a fost acceptat;

b) candidatului care nu promovează examenul de autorizare;

c) candidatului care a fost acceptat pentru a susține examenul la un grad/tip de autorizare diferit de cel solicitat prin cererea înregistrată la autoritatea competentă;

d) solicitantului care nu îndeplinește condițiile de participare la examen, inclus în lista întocmită conform prevederilor art. 33 și 34.

Art. 76. — (1) Legitimațiile de electrician autorizat pierdute se declară nule într-un ziar local; electricianul autorizat poate solicita autorității competente emiterea unui duplicat.

(2) Tariful de emiteră a duplicatului se aprobă anual, prin ordin al președintelui autorității competente.

Art. 77. — Legitimațiile emise de autoritatea competentă în urma examenelor organizate în baza Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 4/2004 privind aprobarea tarifelor și a contribuțiilor percepute de Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei în anul 2004, a Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 9/2005 privind acreditarea consumatorilor eligibili de energie electrică, a Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 55/2005 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic și a Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 24/2007 pentru aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic rămân valabile până la expirarea lor, titularii având obligația de a se conforma și de a respecta prevederile regulamentului.

Art. 78. — Anexele nr. 1—7 fac parte integrantă din regulament.

**Model de cerere de autorizare**

Această cerere va fi transmisă împreună cu paginile de „Informații profesionale”, „Detalii privind lucrările realizate”, precum și copii ale documentelor prevăzute la art. 18 din Regulamentul pentru autorizarea electricienilor care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 90/2009, către Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei — ANRE, București, str. Constantin Nacu nr. 3, sectorul 2.

**A. CERERE**  
**pentru înscrierea la examenul de autorizare a electricienilor**

Codul numeric personal: .....

Numele și prenumele: .....

Adresa de domiciliu [localitatea, str., nr., bl., sc. , et. , ap. , județul (sectorul), codul poștal]: .....

Telefon: ....., e-mail: .....

Gradul și tipul de autorizare solicitat: .....

Declar pe propria răspundere că sunt de acord ca Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei (ANRE) să prelucreze datele mele cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Declar pe propria răspundere că am luat cunoștință de prevederile din Regulamentul pentru autorizarea electricienilor care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 90/2009 (*regulament*), conform cărora nu îmi vor fi returnate sumele achitate în următoarele cazuri:

a) dacă nu îndeplinesc condițiile de autorizare;

b) dacă nu îndeplinesc condițiile de calificare și experiență profesională necesare gradului/tipului de autorizare solicitat, fiind acceptat pentru examinare pentru alt grad sau tip de autorizare;

c) dacă nu mă prezint la examen, cu excepțiile prevăzute în regulament;

d) dacă nu promovez examenul.

Sumele achitate îmi vor fi returnate doar dacă îmi retrag cererea de autorizare înainte de a fi analizată de ANRE.

Data: .....

Semnătura .....

**B. INFORMAȚII PROFESIONALE**

Numele și prenumele: .....

Codul numeric personal: .....

**Formare profesională**

Forme de învățământ absolvite  
(de exemplu: școli  
profesionale/licee/școli  
postliceale/institute de învățământ  
superior)

Calificare profesională obținută  
(profil/specializare)

Cursuri de perfecționare

Pagina

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Experiență profesională**

| Numele angajatorului | Funcția în care a fost angajat | Perioada de angajare | Pagina |
|----------------------|--------------------------------|----------------------|--------|
|                      |                                |                      |        |
|                      |                                |                      |        |
|                      |                                |                      |        |
|                      |                                |                      |        |

Semnătura

.....

**C. DETALII PRIVIND LUCRĂRILE REALIZATE**

Numele și prenumele: .....

Codul numeric personal: .....

| Nr. crt. | Denumirea lucrării sau activității desfășurate/Obiective ale lucrării | Tipul lucrării/activității<br>Precizați:<br>P — proiectare<br>Ex. — executare<br>Expl. — exploatare | Tensiunea (kV) | Angajator (conform CM) |
|----------|---|---|----------------|------------------------|
| 1.       |   |   |                |                        |
| 2.       |   |   |                |                        |
| 3.       |   |   |                |                        |
| 4.       |   |   |                |                        |
| 5.       |   |   |                |                        |
| ...      |   |   |                |                        |

Semnătura,

.....



## D. PAGINĂ DE INFORMAȚII ANEXATĂ CERERII DE AUTORIZARE

Numele și prenumele: .....

Codul numeric personal: .....

**Formare profesională:** se vor anexa copii ale diplomei/diplomelor de calificare profesională, cum ar fi: curs de calificare, școală profesională, liceu, școală post-liceală, universitate, după caz, în domeniul electrotehnic/energetic sau altele asemenea în domeniul electric.

**Experiență profesională:** se va anexa copia carnetului de muncă și se va completa documentul C „Detalii privind lucrările realizate”.

**Act de identitate:** se va anexa copia actului de identitate.

**Întrebări:** Dacă aveți întrebări punctuale legate de Regulamentul pentru autorizarea electricienilor care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 90/2009, denumit în continuare *regulament*, le puteți adresa Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei. Regulamentul îl puteți accesa pe pagina de internet a ANRE la adresa [www.anre.ro](http://www.anre.ro)

**Verificarea dosarului:** Întrebările următoare vă ajută să vă verificați completitudinea dosarului dumneavoastră înainte de a-l transmite la ANRE. Vă rugăm marcați fiecare căsuță din stânga, în cazul în care răspunsul la întrebare este „Da”:

Ați precizat în cerere toate informațiile personale?

Ați indicat în cerere corect gradul/gradele și tipul/tipurile de autorizații solicitate?

Ați inclus în dosar o copie a actului de identitate (buletin sau carte de identitate)?

Ați inclus în dosar documentul de absolvire al unui curs de pregătire teoretică organizat conform prevederilor regulamentului?

Ați inclus în dosar copii ale tuturor diplomelor precizate în documentul B „Informații profesionale”?

Ați inclus în dosar copia integrală a carnetului de muncă?

Ați completat documentul C. „Detalii privind lucrările realizate”?

Ați numerotat paginile dosarului dumneavoastră?

Ați precizat în documentul B „Informații profesionale” numărul paginii unde se află fiecare document în dosarul dumneavoastră?

Ați inclus, după caz, copia legitimației de electrician autorizat pe care o dețineți?

Ați semnat toate cele 3 documente (cererea propriu-zisă, „Informații profesionale” și „Detalii privind lucrările realizate”)?

*ANEXA Nr. 2  
la regulament*

**Model de solicitare de către un operator economic a autorizării angajaților cu calificare de electrician**

Către Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei — ANRE

București, str. Constantin Nacu nr. 3, sectorul 2

Domnule președinte,

Subsemnatul, ....., în calitate de ..... al operatorului economic

(administrator/director general/etc.)

....., cu sediul social în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., județul ....., codul poștal ....., solicit înscrierea la examenul de autorizare a electricienilor a unora dintre angajații proprii.

Menționez că operatorul economic pe care îl reprezint:

— este înregistrat la oficiul registrului comerțului sub nr. J/...../.....;

— are codul fiscal (codul unic de înregistrare, CUI) ..... și contul nr. .... deschis la Banca ..... sucursala .....

(denumirea/localizarea sucursalei băncii unde este deschis contul)

În scopul comunicării cu Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, vă aduc la cunoștință că pot fi contactat la sediul operatorului economic, precum și la nr. de telefon fix ....., nr. de fax ....., nr. de telefon mobil .....

Cererea este însoțită de:

a) lista solicitanților;

b) o copie a documentului prin care s-a achitat tariful de autorizare;

c) câte un dosar pentru fiecare solicitant, care cuprinde cererea de autorizare individuală și documentația precizată la art. 18 din Regulamentul pentru autorizarea electricienilor care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 90/2009.

Semnătura și ștampila

.....

**Model de legitimație de electrician autorizat**

(față)



ANRE Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei

LEGITIMAȚIE Nr. .... / .....  
ELECTRICIAN AUTORIZAT  
Gradul/Tipul

Loc pentru fotografie

Numele .....  
Prenumele .....  
CNP .....  
Valabilitate .....

(verso)

Titularul acestei legitimații are competența să proiecteze și/sau să execute lucrări de instalații electrice în conformitate cu gradul și tipul de autorizație.  
Calitatea de electrician autorizat impune titularului respectarea obligațiilor prevăzute în Regulamentul pentru autorizarea electricienilor care proiectează, execută, verifică și exploatează instalații electrice din sistemul electroenergetic, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare în Domeniul Energiei nr. 90/2009.

Semnătura autorizată  
Ștampila electricianului autorizat

**Model pentru registrul electronic de evidență a legitimațiilor de electrician autorizat**

Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei

| Numărul legitimației | Data examinării | Electrician — numele și prenumele | Codul numeric personal | Gradul/Tipul de autorizare | Județul | Localitatea | Sanctiunile aplicate |
|----------------------|-----------------|-----------------------------------|------------------------|----------------------------|---------|-------------|----------------------|
|                      |                 |                                   |                        |                            |         |             |                      |
|                      |                 |                                   |                        |                            |         |             |                      |
|                      |                 |                                   |                        |                            |         |             |                      |

**Model de formular de înscriere a răspunsurilor la chestionarul pentru gradele I și II**

(pagina 1)

|  |                 |
|--|-----------------|
| Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei | Numele .....    |
| Examen de electrician autorizat                            | Prenumele ..... |
|  | CNP .....       |

**FORMULAR DE ÎNSCRIERE A RĂSPUNSURILOR**  
**Instrucțiuni de completare a formularului**

a) Se citește cu atenție fiecare subiect și se apreciază care este varianta corectă de răspuns; la fiecare întrebare există o singură variantă corectă de răspuns.

b) Se marchează numai cu pix albastru spațiile corespunzătoare variantei corecte de răspuns din dreptul întrebării respective. De exemplu, dacă la întrebarea 2 se consideră corectă varianta b), iar la întrebarea 3 se consideră corectă varianta c), formularul se completează astfel:

| Întrebarea nr. | Varianta a)           | Varianta b)                      | Varianta c)                      |
|----------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| 1.             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |
| 2.             | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/>            |
| 3.             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input checked="" type="radio"/> |
| 4.             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |
| .....          | <input type="radio"/> | <input type="radio"/>            | <input type="radio"/>            |

c) Nu se notează subiectele în dreptul cărora candidații au făcut corecturi sau ștersături în formularul de înscriere a răspunsurilor.

(pagina 2)

| Întrebarea nr. | Varianta a)           | Varianta b)           | Varianta c)           | Punctaj |
|----------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|---------|
| 1.             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 2.             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 3.             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 4.             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 5.             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 6.             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 7.             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 8.             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 9.             | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 10.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 11.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 12.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 13.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 14.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 15.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 16.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 17.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 18.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 19.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 20.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 21.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 22.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 23.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 24.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 25.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 26.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 27.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 28.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 29.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| 30.            | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |         |
| Punctaj total  |                       |                       |                       |         |

Semnături (membrii comisiei de examinare)

.....

**Model de formular de înscriere a răspunsurilor la chestionarul pentru gradele III și IV**

(pagina 1)

|  |                 |
|--|-----------------|
| Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei | Numele .....    |
| Examen de electrician autorizat                            | Prenumele ..... |
|  | CNP .....       |

**FORMULAR DE ÎNSCRIERE A RĂSPUNSURILOR**  
**Instrucțiuni de completare a formularului**

a) Se citește cu atenție fiecare subiect și se apreciază care este varianta corectă de răspuns; la fiecare întrebare pot exista una sau două variante corecte de răspuns.

b) Se marchează numai cu pix albastru spațiile corespunzătoare variantei sau variantelor corecte de răspuns din dreptul întrebării respective. De exemplu, dacă la întrebarea 1 se consideră corecte variantele a) și b), iar la întrebarea 2 se consideră corectă numai varianta c), formularul se completează astfel:

| Întrebarea nr. | Varianta a) | Varianta b) | Varianta c) |
|----------------|-------------|-------------|-------------|
| 1.             | ●           | ●           | ○           |
| 2.             | ○           | ○           | ●           |
| 3.             | ○           | ○           | ○           |
| .....          | ○           | ○           | ○           |

c) Nu se notează subiectele în dreptul cărora candidații au făcut corecturi sau ștersături în formularul de înscriere a răspunsurilor.  
(pagina 2)

| Întrebarea nr. | Varianta a) | Varianta b) | Varianta c) | Punctaj |
|----------------|-------------|-------------|-------------|---------|
| 1.             | ○           | ○           | ○           |         |
| 2.             | ○           | ○           | ○           |         |
| 3.             | ○           | ○           | ○           |         |
| 4.             | ○           | ○           | ○           |         |
| 5.             | ○           | ○           | ○           |         |
| 6.             | ○           | ○           | ○           |         |
| 7.             | ○           | ○           | ○           |         |
| 8.             | ○           | ○           | ○           |         |
| 9.             | ○           | ○           | ○           |         |
| 10.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 11.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 12.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 13.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 14.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 15.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 16.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 17.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 18.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 19.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 20.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 21.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 22.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 23.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 24.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 25.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 26.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 27.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 28.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 29.            | ○           | ○           | ○           |         |
| 30.            | ○           | ○           | ○           |         |
| Punctaj total  |             |             |             |         |

Semnături (membrii comisiei de examinare)

.....

## Experiența profesională minimă de tip EPP, EPEX sau EPEXpl pentru fiecare CPA

|         | I                     | IIA       | IIB                   | IIIA                                       | IIIB                                | IIIV                              | IIVA   | IIVB |
|---------|-----------------------|-----------|-----------------------|--|-------------------------------------|-----------------------------------|--|------|
| CPA1    | 3 ani EPEX            |           |                       |  |                                     |                                   |  |      |
| CPA2    | 2 ani EPEX sau EPEXpl |           |                       |  |                                     |                                   |  |      |
| CPA3    | 1 an EPEX sau EPEXpl  |           |                       |  |                                     |                                   |  |      |
| CPA4    | 1 an EPEX sau EPEXpl  |           | 3 ani EPEX sau EPEXpl |  |                                     |                                   |  |      |
| CPA5    | Fără EP               | 2 ani EPP | 2 ani EPEX sau EPEXpl |  | 4 ani EPEX instalații MT            |                                   |  |      |
| CPA6    | Fără EP               | Fără EP   | Fără EP               | 2 ani EPP sau EPEX instalații electrice MT | 2 ani EPEX sau EPEXpl instalații MT |                                   |  |      |
| CPA6.1  | Fără EP               | Fără EP   | Fără EP               | 2 ani EPP sau EPEX instalații electrice MT | 2 ani EPEX sau EPEXpl instalații MT | 3 ani EPP instalații electrice IT | 3 ani EPEX sau EPEXpl, instalații electrice IT |      |
| CPA6.2  | Fără EP               | Fără EP   | Fără EP               | 2 ani EPP sau EPEX instalații electrice MT | 2 ani EPEX sau EPEXpl instalații MT | 4 ani EPP instalații electrice IT | 4 ani EPEX sau EPEXpl, instalații electrice IT |      |
| CPA6.3  | Fără EP               | Fără EP   | Fără EP               | 2 ani EPP sau EPEX instalații electrice MT | 2 ani EPEX sau EPEXpl instalații MT | 4 ani EPP instalații electrice IT | 4 ani EPEX sau EPEXpl, instalații electrice IT |      |
| CPA7    | Fără EP               | Fără EP   | Fără EP               |  |                                     |                                   |  |      |
| CPA7.1  | Fără EP               | Fără EP   | Fără EP               | 3 ani EPP sau EPEX instalații electrice MT | 3 ani EPEX sau EPEXpl instalații MT |                                   |  |      |
| CPA7.2  | Fără EP               | Fără EP   | Fără EP               | 3 ani EPP sau EPEX instalații electrice MT | 3 ani EPEX sau EPEXpl instalații MT |                                   |  |      |
| CPA7.3  | Fără EP               | Fără EP   | Fără EP               | 3 ani EPP sau EPEX instalații electrice MT | 3 ani EPEX sau EPEXpl instalații MT |                                   |  |      |
| CPA7.4  | Fără EP               | Fără EP   | Fără EP               | 3 ani EPP sau EPEX instalații electrice MT | 3 ani EPEX sau EPEXpl instalații MT |                                   |  |      |
| CPA7.5  | Fără EP               | Fără EP   | Fără EP               | 3 ani EPP sau EPEX instalații electrice MT | 3 ani EPEX sau EPEXpl instalații MT | 4 ani EPP instalații electrice IT | 4 ani EPEX sau EPEXpl, instalații electrice IT |      |
| CPA8    | Fără EP               | 1 an EPP  | 1 an EPEX sau EPEXpl  |  |                                     |                                   |  |      |
| CPA 8.1 | Fără EP               | 1 an EPP  | 1 an EPEX sau EPEXpl  | 4 ani EPP instalații electrice MT          | 4 ani EPEX sau EPEXpl instalații MT |                                   |  |      |

# ACTE ALE CASEI NAȚIONALE DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

## ORDIN

### pentru aprobarea Normelor metodologice privind înregistrarea în patrimoniu a cardurilor europene de asigurări sociale de sănătate la nivelul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și al caselor de asigurări de sănătate

Având în vedere:

— art. 320—329 din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;  
— Decizia Curții de Conturi a României nr. 1 din 7 iulie 2009 — Departamentul V;  
— Referatul de aprobare al Direcției financiar, contabilitate și salarizare nr. FC/388 din 11 noiembrie 2009, în temeiul dispozițiilor art. 281 alin. (2) din Legea nr. 95/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 17 alin. (5) din Statutul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 972/2006, cu modificările și completările ulterioare,

**președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice privind înregistrarea în patrimoniu a cardurilor europene de asigurări sociale de sănătate la nivelul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și al caselor de asigurări de sănătate, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcțiile de specialitate din cadrul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și casele de asigurări de sănătate vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate,  
**Irinel Popescu**

București, 20 noiembrie 2009.  
Nr. 969.

ANEXĂ

## NORME METODOLOGICE

### privind înregistrarea în patrimoniu a cardurilor europene de asigurări sociale de sănătate la nivelul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și al caselor de asigurări de sănătate

1. În vederea asigurării eliberării cardului european de asigurări sociale de sănătate către asigurați potrivit prevederilor Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, Casa Națională de Asigurări de Sănătate organizează procedura de achiziție potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, și încheie contract cu un furnizor, câștigător al acestei proceduri, pentru serviciile de producere, personalizare și distribuie a cardurilor europene de asigurări sociale de sănătate (EHIC) pentru România.

2. Furnizorul va preda la Casa Națională de Asigurări de Sănătate, Direcția sisteme informatice, fișierele electronice care conțin informații referitoare la cardurile distribuite la asigurat și fișierul cu cardurile pentru care nu s-a reușit distribuția și care au fost predate la casele de asigurări de sănătate.

3. Direcția sisteme informatice verifică în sistemul electronic de migranți numărul de carduri tipărite și distribuite în perioada respectivă și întocmește, împreună cu furnizorul, un proces-verbal de predare-primire a cardurilor europene de asigurări sociale de sănătate, atașând un borderou centralizator pe județe din care să rezulte numărul total de carduri tipărite și distribuite pentru fiecare județ, și anume numărul de carduri distribuite la asigurați și numărul de carduri predate la casele de asigurări de sănătate.

4. În baza procesului-verbal de predare-primire și a borderoului centralizator, prestatorul va emite factură fiscală,

până la data de 15 a lunii următoare celei în care s-au livrat cardurile.

5. În baza procesului-verbal de predare-primire, a borderoului centralizator și a facturii fiscale, Direcția financiar, contabilitate și salarizare evidențiază în contabilitatea Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, în contul 532 „Alte valori”, cardurile europene de asigurări sociale de sănătate tipărite.

6. Cardurile europene de asigurări sociale de sănătate care au fost predate asiguraților în baza borderoului centralizator se scad din evidența Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, fiind trecute pe cheltuiala instituției.

7. Pentru cardurile care au fost predate de furnizor la casele de asigurări de sănătate se întocmesc procese-verbale de transfer între Casa Națională de Asigurări de Sănătate și casele de asigurări de sănătate, documente care vor sta la baza scăderii din patrimoniul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate a cardurilor europene de asigurări de sănătate și a înregistrării lor în patrimoniul caselor de asigurări de sănătate.

8. Pe măsură ce cardurile europene de asigurări sociale de sănătate sunt eliberate asiguraților, acestea se vor scădea din evidența caselor de asigurări de sănătate, pe baza unui borderou cu semnătura de primire a asiguratului.

9. Cardurile europene de asigurări sociale de sănătate neridicate de asigurați după expirarea termenului de valabilitate vor fi scăzute din evidența caselor de asigurări de sănătate pe baza unui proces-verbal.

10. Înregistrarea în contabilitate a operațiunilor prevăzute la pct. 5—9 se efectuează potrivit monografiei prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentele norme metodologice.

**MONOGRAFIE**  
**privind înregistrarea în contabilitate a operațiunilor privind distribuirea cardurilor europene**  
**de asigurări sociale de sănătate (EHIC) pentru România**

1. La Casa Națională de Asigurări de Sănătate

|  |  |  |
|--|--|--|
| Înregistrarea cardurilor europene de asigurări sociale de sănătate în evidența Casei Naționale de Asigurări de Sănătate și a obligației de plată către furnizori | 532<br>„Alte valori”   | 401<br>„Furnizori”   |
| Achitarea obligației de plată către furnizori  | 401<br>„Furnizori”   | 770  |
| Scăderea din evidență a cardurilor predate către asigurați   | 628<br>„Alte cheltuieli cu servicii executate de terți”                    | 532<br>„Alte valori”   |
| Înregistrarea obligației de predare a cardurilor către asigurați pentru cele rămase nedistribuite la asigurați   | 628<br>„Alte cheltuieli cu servicii executate de terți”                    | 462<br>„Creditori”   |
| Transferarea cardurilor rămase nedistribuite către asigurați la casele de asigurări de sănătate  | 462<br>„Creditori”   | 481<br>„Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate” |
| Scăderea din evidența Casei Naționale de Asigurări de Sănătate a cardurilor predate la casele de asigurări de sănătate   | 481<br>„Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate” | 532<br>„Alte valori”   |

2. La casele de asigurări de sănătate

|  |  |  |
|--|--|--|
| Înregistrarea cardurilor europene de asigurări de sănătate primite prin transfer de la Casa Națională de Asigurări de Sănătate | 532<br>„Alte valori”   | 481<br>„Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate” |
| Înregistrarea obligației de predare a cardurilor către asigurați   | 481<br>„Decontări între instituția superioară și instituțiile subordonate” | 462<br>„Creditori”   |
| Scăderea din evidență a cardurilor predate către asigurați   | 462<br>„Creditori”   | 532<br>„Alte valori”   |
| Scăderea din evidență a cardurilor neridicate de către asigurați, care au termenul de valabilitate expirat                     | 462<br>„Creditori”   | 532<br>„Alte valori”   |

**ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI**

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

**ORDIN****pentru modificarea și completarea Ordinului Băncii Naționale a României nr. 6/2007 privind situațiile financiare consolidate conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, solicitate instituțiilor de credit în scopuri de supraveghere prudențială**

Având în vedere prevederile art. 153 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 420 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 48 din Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României,

**Banca Națională a României** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Modelele situațiilor financiare consolidate conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, solicitate instituțiilor de credit în scopuri de supraveghere prudențială (*situații financiare consolidate FINREP*) și normele metodologice privind întocmirea acestora, prevăzute în anexa la Ordinul Băncii Naționale a României nr. 6/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 389 din 8 iunie 2007, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează potrivit prevederilor cuprinse în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. II.** — Situațiile financiare consolidate FINREP întocmite pentru sfârșitul exercițiului financiar se transmit Băncii Naționale

a României, atât electronic, cât și letric, până la data de 15 mai a exercițiului financiar următor.

**Art. III.** — (1) Prevederile prezentului ordin se aplică începând cu situațiile financiare consolidate FINREP întocmite pentru data de 31 decembrie 2009.

(2) Situațiile financiare consolidate FINREP întocmite pentru data de 31 decembrie 2009 vor fi însoțite și de informații comparative pentru data de 31 decembrie 2008, aferente situațiilor financiare consolidate FINREP ale căror modele au fost introduse, respectiv modificate și completate prin prezentul ordin.

Președintele Consiliului de administrație al Băncii Naționale a României,  
**Mugur Constantin Isărescu**

București, 20 noiembrie 2009.  
Nr. 10.

ANEXĂ

**MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI****ale Modelelor situațiilor financiare consolidate conforme cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, solicitate instituțiilor de credit în scopuri de supraveghere prudențială (situații financiare consolidate FINREP) și ale normelor metodologice privind întocmirea acestora**

**I.** — În cuprinsul textului, referirile la RON se vor citi ca referiri la lei, iar referirile la „provizioane pentru deprecieri/pierderi” se vor citi ca referiri la „ajustări pentru deprecieri/pierderi”.

**II.** — Punctul I „Normele metodologice privind întocmirea situațiilor financiare consolidate FINREP” se modifică după cum urmează:

**1. La punctul 1, litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:**

- „b) informații, altele decât cele de bază:
1. FIN5 — Active financiare disponibile pentru vânzare;
  2. FIN6 — Credite și creanțe (inclusiv leasing financiar) și investiții păstrate până la scadență;
  3. FIN7 — Informații referitoare la active neperformante, alte active depreciate și active restante;
  4. FIN29 — Cheltuiala cu impozitul aferent profitului din activități întrerupte;
  5. FIN30 — Pierderi nete din deprecierea activelor neperformante;
  6. FIN36 — Angajamente de creditare, garanții financiare și alte angajamente.”

**2. Punctul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„2. La completarea situațiilor financiare consolidate FINREP se vor avea în vedere prevederile standardelor internaționale de contabilitate utilizate la elaborarea situațiilor financiare consolidate publicabile, potrivit Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, aplicabile instituțiilor de credit, instituțiilor financiare nebancale și Fondului de garantare a depozitelor în sistemul bancar, aprobate prin Ordinul Băncii Naționale a României nr. 13/2008, cu respectarea prevederilor pct. 3 din prezenta anexă.”

**3. La punctul 6, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(1) În cadrul situațiilor financiare consolidate FINREP, elementele «Instrumente de datorie», «Credite și avansuri», «Angajamente de creditare, garanții financiare și alte angajamente» sunt defalcate pe următoarele clase de sectoare economice (în funcție de calitatea agentului — contrapartidă): administrații centrale; instituții de credit; instituții, altele decât cele de credit; societăți; retail.”

**III.** — La punctul II „Modelele situațiilor financiare consolidate FINREP”, litera B „Informații, altele decât cele de bază” se modifică și se completează după cum urmează:



1. Înainte de tabelul „FIN 7 — Informații referitoare la active neperformante, alte active depreciate și active restante” se introduc două noi tabele, tabelele „FIN5 — Active financiare

disponibile pentru vânzare” și „FIN6 — Credite și creanțe (inclusiv leasing financiar) și investiții păstrate până la scadență”, cu următorul cuprins:

„DENUMIREA INSTITUȚIEI DE CREDIT: .....

DATA RAPORTĂRII: .....

### FIN5 — Active financiare disponibile pentru vânzare

— lei —

|  |           | Valoarea justă a activelor nedepreciate | Valoarea justă a activelor depreciate | Valoarea contabilă netă totală | (Depreciere) |
|--|-----------|---|---------------------------------------|--------------------------------|--------------|
|  | Referințe | CP                                      | IAS 39.58-70                          |                                | IAS 39.67-70 |
| A  | B         | 1                                       | 2                                     | 3                              | 4            |
| 1. Instrumente de capitaluri proprii<br>1.1. Instrumente cotate<br>1.2. Instrumente necotate, dar a căror valoare justă poate fi determinată<br>1.3. Instrumente de capitaluri proprii la cost | IAS 32.11 |   |                                       |                                |              |
| 2. Instrumente de datorie<br>2.1. Administrații centrale<br>2.2. Instituții de credit<br>2.3. Instituții, altele decât cele de credit<br>2.4. Societăți<br>2.5. Retail                         | IAS 39.9  |   |                                       |                                |              |
| 3. Credite și avansuri<br>3.1. Administrații centrale<br>3.2. Instituții de credit<br>3.3. Instituții, altele decât cele de credit<br>3.4. Societăți<br>3.5. Retail                            | IAS 39.9  |   |                                       |                                |              |
| <b>4. Total</b>  |           |   |                                       |                                |              |

Administrator,  
(conducătorul instituției de credit)

.....  
(numele, prenumele, semnătura și ștampila instituției de credit)

Conducătorul compartimentului financiar-contabil,

.....  
(numele, prenumele și semnătura)

DENUMIREA INSTITUȚIEI DE CREDIT: .....

DATA RAPORTĂRII: .....

### FIN6 — Credite și creanțe (inclusiv leasing financiar) și investiții păstrate până la scadență

— lei —

|  |             | Active nedepreciate | Active depreciate (valoarea contabilă brută totală) | (Ajustări pentru deprecieri identificate la nivel individual) | (Ajustări pentru deprecieri identificate la nivelul grupurilor de active financiare)* | Valoare contabilă netă totală |
|--|-------------|---------------------|---|---|---|-------------------------------|
|  | Referințe   | CP                  | IFRS 7.37; IFRS 7 IG29(a)                           | IAS 39 AG 84-86; IFRS 7.37 (b)                                | IAS 39 AG 84-90   |                               |
| A  | B           | 1                   | 2   | 3   | 4   | 5                             |
| <b>1. Credite și creanțe</b>   |             |                     |   |   |   |                               |
| 1.1. Instrumente de datorie<br>1.1.1. Administrații centrale<br>1.1.2. Instituții de credit<br>1.1.3. Instituții, altele decât cele de credit<br>1.1.4. Societăți<br>1.1.5. Retail | IAS 39 AG26 |                     |   |   |   |                               |

| A  | B              | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|----------------|---|---|---|---|---|
| 1.2. Credite și avansuri                       | IAS 39.9       |   |   |   |   |   |
| 1.2.1. Administrații centrale                  |                |   |   |   |   |   |
| 1.2.2. Instituții de credit                    |                |   |   |   |   |   |
| 1.2.3. Instituții, altele decât cele de credit |                |   |   |   |   |   |
| 1.2.4. Societăți                               |                |   |   |   |   |   |
| 1.2.5. Retail                                  |                |   |   |   |   |   |
| <b>2. Investiții păstrate până la scadență</b> |                |   |   |   |   |   |
| 2.1. Instrumente de datorie                    | IAS 39<br>AG26 |   |   |   |   |   |
| 2.1.1. Administrații centrale                  |                |   |   |   |   |   |
| 2.1.2. Instituții de credit                    |                |   |   |   |   |   |
| 2.1.3. Instituții, altele decât cele de credit |                |   |   |   |   |   |
| 2.1.4. Societăți                               |                |   |   |   |   |   |
| 2.1.5. Retail                                  |                |   |   |   |   |   |
| 2.2. Credite și avansuri                       | IAS 39<br>AG26 |   |   |   |   |   |
| 2.2.1. Administrații centrale                  |                |   |   |   |   |   |
| 2.2.2. Instituții de credit                    |                |   |   |   |   |   |
| 2.2.3. Instituții, altele decât cele de credit |                |   |   |   |   |   |
| 2.2.4. Societăți                               |                |   |   |   |   |   |
| 2.2.5. Retail                                  |                |   |   |   |   |   |
| <b>3. Total</b>                                |                |   |   |   |   |   |

\* Include ajustările pentru pierderi generate, dar neraportate.

*Administrator,*  
(conducătorul instituției de credit)

.....  
(numele, prenumele, semnătura și ștampila instituției de credit)

*Conducătorul compartimentului financiar-contabil,*

.....  
(numele, prenumele și semnătura)"

2. Tabelul „FIN7 — Informații referitoare la active neperformante, alte active depreciate și active restante” se modifică și va avea următorul cuprins:

„DENUMIREA INSTITUȚIEI DE CREDIT: .....

DATA RAPORTĂRII: .....

**FIN7 — Informații referitoare la active neperformante, alte active depreciate și active restante**

— lei —

|   | Valoare contabilă brută | Ajustări specifice pentru deprecieri identificate la nivel individual IAS 39 AG 84-92 | Ajustări pentru deprecieri identificate la nivelul grupurilor de active financiare* IAS 39 AG 84-92 |
|---|-------------------------|---|---|
| A   | 1                       | 2   | 3   |
| 1. Active neperformante   |                         |   |   |
| 2. Alte active depreciate   |                         |   |   |
| <b>3. Total active depreciate, din care:</b>                                |                         |   |   |
| 3.1. Instrumente de datorie și credite și avansuri depreciate               |                         |   | X   |
| 4. Instrumente de datorie și credite și avansuri restante, dar nedepreciate |                         | X   | X   |

\* Include ajustările pentru pierderi generate, dar neraportate.

*Administrator,*  
(conducătorul instituției de credit)

.....  
(numele, prenumele, semnătura și ștampila instituției de credit)

*Conducătorul compartimentului financiar-contabil,*

.....  
(numele, prenumele și semnătura)”

3. Tabelul „FIN36 — Angajamente de creditare, garanții financiare și alte angajamente” se modifică și va avea următorul cuprins:

„DENUMIREA INSTITUȚIEI DE CREDIT: .....

DATA RAPORTĂRII: .....

**FIN36 — Angajamente de creditare, garanții financiare și alte angajamente**

— lei —

|  | Valoarea noționalului |
|--|-----------------------|
| <b>Angajamente de creditare</b>              |                       |
| 1. Date                                      |                       |
| 1.1. Administrații centrale                  |                       |
| 1.2. Instituții de credit                    |                       |
| 1.3. Instituții, altele decât cele de credit |                       |
| 1.4. Societăți                               |                       |
| 1.5. Retail                                  |                       |
| 2. Primite                                   |                       |
| 2.1. Administrații centrale                  |                       |
| 2.2. Instituții de credit                    |                       |
| 2.3. Instituții, altele decât cele de credit |                       |
| 2.4. Societăți                               |                       |

|   | Valoarea noționalului |
|---|-----------------------|
| <p><b>Garanții financiare</b></p> <p>3. Garanții date</p> <p>3.1. Administrații centrale</p> <p>3.2. Instituții de credit</p> <p>3.3. Instituții, altele decât cele de credit</p> <p>3.4. Societăți</p> <p>3.5. Retail</p> <p>4. Garanții primite</p> <p>4.1. Administrații centrale</p> <p>4.2. Instituții de credit</p> <p>4.3. Instituții, altele decât cele de credit</p> <p>4.4. Societăți</p> <p>4.5. Retail</p> <p>5. Instrumente financiare derivate de risc de credit primite</p> <p>5.1. Administrații centrale</p> <p>5.2. Instituții de credit</p> <p>5.3. Instituții, altele decât cele de credit</p> <p>5.4. Societăți</p> <p>5.5. Retail</p> |                       |
| <p><b>Alte angajamente (de exemplu, facilități de emisiune de efecte comerciale, facilități de subscriere reînnoibile)</b></p>  |                       |
| <p>6. Date altei contrapartide</p> <p>6.1. Administrații centrale</p> <p>6.2. Instituții de credit</p> <p>6.3. Instituții, altele decât cele de credit</p> <p>6.4. Societăți</p> <p>6.5. Retail</p> <p>7. Primite de la altă contrapartidă</p> <p>7.1. Administrații centrale</p> <p>7.2. Instituții de credit</p> <p>7.3. Instituții, altele decât cele de credit</p> <p>7.4. Societăți</p> <p>7.5. Retail</p>   |                       |

*Administrator,*  
(conducătorul instituției de credit)

.....  
(numele, prenumele, semnătura și ștampila instituției de credit)

*Conducătorul compartimentului financiar-contabil,*

.....  
(numele, prenumele și semnătura)"

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

**ORDIN****privind modificarea și completarea Ordinului Băncii Naționale a României nr. 14/2008 pentru aprobarea Modelelor raportărilor periodice cuprinzând informațiile statistice de natură financiar-contabilă și a normelor metodologice privind întocmirea și utilizarea acestora, aplicabile sucursalelor din România ale instituțiilor de credit din alte state membre**

Având în vedere prevederile art. 51 alin. (1) lit. e) și ale art. 59 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 420 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 48 din Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României,

**Banca Națională a României** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Modelele raportărilor periodice cuprinzând informațiile statistice de natură financiar-contabilă și normele metodologice privind întocmirea și utilizarea acestora, aplicabile sucursalelor din România ale instituțiilor de credit din alte state membre, prevăzute în anexa la Ordinul Băncii Naționale a României nr. 14/2008, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 15 din 8 ianuarie 2009, se modifică și se

completează potrivit prevederilor cuprinse în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. II.** — Prevederile prezentului ordin se aplică începând cu raportările periodice cuprinzând informațiile statistice de natură financiar-contabilă întocmite pentru data de 31 decembrie 2009.

Președintele Consiliului de administrație al Băncii Naționale a României,  
**Mugur Constantin Isărescu**

București, 20 noiembrie 2009.

Nr. 11.

ANEXĂ

**MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI****ale Modelelor raportărilor periodice cuprinzând informațiile statistice de natură financiar-contabilă și ale normelor metodologice privind întocmirea și utilizarea acestora, aplicabile sucursalelor din România ale instituțiilor de credit din alte state membre**

I. În cuprinsul textului, referirile la provizioane (pentru depreciere) se vor citi ca referiri la ajustări pentru depreciere.

II. La capitolul II „Dispoziții referitoare la modelele și regulile de întocmire și transmitere/depunere a raportărilor periodice cuprinzând informațiile statistice de natură financiar-contabilă aplicabile sucursalelor”, punctul 3.2, sintagma „150 de zile” se înlocuiește cu sintagma „130 de zile”.

III. Capitolul III „Modelele raportărilor periodice cuprinzând informațiile statistice de natură financiar-contabilă și normele metodologice privind întocmirea și utilizarea acestora, aplicabile sucursalelor” se modifică după cum urmează:

1. **Normele metodologice privind întocmirea și utilizarea formularului „3. Alte informații — Tabelul B — Număr de clienți” se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„Tabelul B — Număr de clienți

PREZENTARE

Cuprinde informații privind numărul clienților (persoane fizice și persoane juridice).

Pentru completarea acestui tabel se vor avea în vedere persoanele cu care, în desfășurarea activităților prevăzute la art. 18 alin. (1) lit. a)–n) și la art. 20 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare, sucursala a negociat o tranzacție care se derulează și în prezent, precum și orice persoană care beneficiază de serviciile sucursalei.

CONȚINUT

Linii

Prezintă numărul de clienți, după cum urmează:

— total;

— persoane fizice;

— persoane juridice.”

## 2. Formularul „3. Alte informații — Tabelul A — Elemente de activ” se modifică și va avea următorul cuprins:

„DENUMIREA SUCURSALEI:

DATA RAPORTĂRII:

## 3. ALTE INFORMAȚII

Tabelul A — Elemente de activ

— lei —

|  | Cod poziție | Amortizări și ajustări pentru depreciere | Active nete | Active brute |
|--|-------------|--|-------------|--------------|
| A  | B           | 1  | 2           | 3            |
| <b>Operațiuni de trezorerie și operațiuni interbancare, din care:</b>  | 100         |  |             |              |
| — Casa și alte valori  | 110         |  |             |              |
| — Cont curent la bănci centrale  | 120         |  |             |              |
| — Conturi de corespondent la instituții de credit (nostro)             | 130         |  |             |              |
| — Depozite la instituții de credit                                     | 140         |  |             |              |
| — Credite acordate instituțiilor de credit                             | 150         |  |             |              |
| — Valori primite în pensiuene  | 160         |  |             |              |
| — Creanțe restante, din care:  | 190         |  |             |              |
| — credite restante   | 193         |  |             |              |
| — Creanțe îndoielnice, din care:                                       | 200         |  |             |              |
| — credite îndoielnice  | 203         |  |             |              |
| <b>Operațiuni cu clientela</b>   | 300         |  |             |              |
| — Creanțe comerciale   | 310         |  |             |              |
| — Credite de trezorerie  | 320         |  |             |              |
| — Credite de consum și vânzări în rate                                 | 330         |  |             |              |
| — Credite pentru finanțarea operațiunilor de comerț exterior           | 340         |  |             |              |
| — Credite pentru finanțarea stocurilor și pentru echipamente           | 350         |  |             |              |
| — Credite pentru investiții imobiliare                                 | 360         |  |             |              |
| — Alte credite acordate clientelei                                     | 370         |  |             |              |
| — Credite acordate instituțiilor financiare                            | 380         |  |             |              |
| — Valori primite în pensiuene  | 390         |  |             |              |
| — Conturi curente debitoare  | 400         |  |             |              |
| — Valori de recuperat  | 410         |  |             |              |
| — Creanțe restante, din care:  | 420         |  |             |              |
| — credite restante   | 423         |  |             |              |
| — dobânzi restante   | 426         |  |             |              |
| — Creanțe îndoielnice, din care:                                       | 430         |  |             |              |
| — credite îndoielnice  | 433         |  |             |              |
| — dobânzi îndoielnice  | 436         |  |             |              |
| — Creanțe atașate  | 440         |  |             |              |
| <b>Operațiuni cu titluri și operațiuni diverse, din care:</b>          | 500         |  |             |              |
| — Titluri primite în pensiuene livrată                                 | 510         |  |             |              |
| — Conturi de stocuri   | 630         |  |             |              |
| — Creanțe restante, din care:  | 650         |  |             |              |
| — titluri primite în pensiuene livrată restante                        | 652         |  |             |              |
| — dobânzi restante aferente titlurilor primite în pensiuene livrată    | 655         |  |             |              |
| — Creanțe îndoielnice, din care:                                       | 660         |  |             |              |
| — titluri primite în pensiuene livrată îndoielnice                     | 662         |  |             |              |
| — dobânzi îndoielnice aferente titlurilor primite în pensiuene livrată | 665         |  |             |              |

|   | Cod poziție | Amortizări și ajustări pentru depreciere | Active nete | Active brute |
|---|-------------|--|-------------|--------------|
| A   | B           | 1  | 2           | 3            |
| <b>Valori imobilizate, din care:</b>  | 700         |  |             |              |
| — Imobilizări în curs și avansuri acordate pentru imobilizări, imobilizări necorporale și corporale | 730         |  |             |              |
| — Creanțe din operațiuni de leasing financiar   | 740         |  |             |              |
| — Creanțe restante  | 750         |  |             |              |
| — Creanțe îndoielnice   | 760         |  |             |              |
| <b>Total</b>  | 800         |  |             |              |

Administrator,  
(conducătorul sucursalei)

.....  
(numele, prenumele, semnătura și ștampila sucursalei)

Conducătorul compartimentului financiar-contabil,

.....  
(numele, prenumele și semnătura)"

IV. Capitolul IV „Corespondența cu planul de conturi a raportărilor periodice cuprinzând informațiile statistice de natură financiar-contabilă, aplicabile sucursalelor” se modifică și se completează după cum urmează:

1. În cadrul formularului „1. Bilanțul”, corespondența cu planul de conturi a pozițiilor 061, 063, 120 și 400 se modifică și va avea următorul cuprins:

| COD POZIȚIE | PLAN DE CONTURI  |
|-------------|--|
| „061        | ex.141 + ex.181 + ex.182 – ex.191 + ex.201 + ex.202 + ex.203 + ex.204 + ex.205 + ex.206 + ex.209 + ex.241 + ex.2511 (solduri debitoare) + ex.25171 + ex.261 + ex.281 + ex.282 – ex.291 + ex.3011 + ex.3551 + ex.3557 + ex.381 + ex.382 – ex.399 + ex.401 + ex.402 + ex.407 + ex.471 + ex.481 + ex.482 – ex.493 – ex.499  |
| 063         | 121 + 1271 + 131 + ex.141 + 151 + 161 + ex.181 + ex.182 – ex.191 + ex.201 + ex.281 + ex.282 – ex.291 + ex.3011 + ex.3551 + ex.3557 + ex.381 + ex.382 – ex.399 + ex.401 + ex.402 + ex.407 + ex.471 + ex.481 + ex.482 – ex.493 – ex.499  |
| 120         | 333 (solduri debitoare) + 3362 + 3371 + 341 (sold debitor) + 3514 + 35192 + 3521 (sold debitor) + 3522 (sold debitor) + 35262 + 35324 + 35328 (sold debitor) + 3533 (sold debitor) + 3534 + 3536 (sold debitor) + 3538 (sold debitor) + 35392 + ex.355 + 3571 + 361 + 362 + 363 + 365 + 367 + 368 + 371 + 3723 (sold debitor) + 3729 (sold debitor) + 373 (solduri debitoare) + 374 + 375 + 378 + 379 (solduri debitoare) + ex.381 + ex.382—393 – ex.399             |
| 400         | 3036 + 331 + 332 + 333 (solduri creditoare) + 334 + 335 + 3361 + 3372 + 341 (sold creditor) + 3511 + 3512 + 3513 + 3515 + 3516 + 35191 + 3521 (sold creditor) + 3522 (sold creditor) + 35261 + 35323 + 35328 (sold creditor) + 3533 (sold creditor) + 3536 (sold creditor) + 3538 (sold creditor) + 35391 + 354 + 3566 + ex.3567 + 3572 + 3723 (sold creditor) + 3729 (sold creditor) + 373 (solduri creditoare) + 376 + 377 + 379 (solduri creditoare) + 418 + 541” |

2. În cadrul formularului „3. Alte informații — Tabelul A — Elemente de activ”, corespondența cu planul de conturi se completează cu corespondența pozițiilor 100, 500 și 700, cu următorul cuprins:

| COD POZIȚIE | PLAN DE CONTURI  |
|-------------|--|
| „100        | 10 + 111 + 1171 + 121 + 1271 + 131 + 141 + 151 + 161 + 181 + 182 – 191   |
| 500         | 3011 + 3021 + 3025 + 3026 + 3031 + 3035 + 3037 + 3041 + 3045 + 3047 + 312 + 3362 + 3371 + 341 (sold debitor) + 3514 + 35192 + 3521 (sold debitor) + 3522 (sold debitor) + 35262 + 3531 (sold debitor) + 35324 + 35328 (sold debitor) + 3533 (sold debitor) + 3534 + 3536 (sold debitor) + 3538 (sold debitor) + 35392 + 355 + 3571 + 361 + 362 + 363 + 365 + 367 + 368 + 371 + 3723 (sold debitor) + 3729 (sold debitor) + 374 + 375 + 378 + 381 + 382 – 391 – 393 – 399 + (311 + 319 + 333 + 373 + 379) solduri debitoare |
| 700         | 401 + 402 + 407 + 411 + 412 + 413 + 415 + 417 + 431 + 432 + 433 + 434 + 441 + 442 – 461 + 471 + 481 + 482 – 491 – 492 – 493 – 499”   |

V. La capitolul V „Controlul raportărilor periodice cuprinzând informațiile statistice de natură financiar-contabilă, aplicabile sucursalelor”, punctul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„3. Controlul raportării «Alte informații»

Tabelul A — Elemente de activ

3.1. Controlul orizontal

Pentru fiecare linie se va respecta următoarea corelație:

col. 1 + col. 2 = col. 3

3.2. *Controlul vertical*
 $100 \geq 110 + 120 + 130 + 140 + 150 + 160 + 190 + 200$ 
 $190 \geq 193$ 
 $200 \geq 203$ 
 $300 = 310 + 320 + 330 + 340 + 350 + 360 + 370 + 380 + 390 + 400 + 410 + 420 + 430 + 440$ 
 $420 \geq 423 + 426$ 
 $430 \geq 433 + 436$ 
 $500 \geq 510 + 630 + 650 + 660$ 
 $650 \geq 652 + 655$ 
 $660 \geq 662 + 665$ 
 $700 \geq 730 + 740 + 750 + 760$ 
 $800 = 100 + 300 + 500 + 700$ 
3.3. *Corelația dintre raportarea «3. Alte informații» și raportarea «1. Bilanțul»*

| Alte informații — Tabelul A | relația | Bilanțul       |
|-----------------------------|---------|----------------|
| 800 (col. 2)                | =       | 130 (col. 1)'' |

---

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**


---



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
 Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23  
 Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 435698